

Муниципальное образование «Прибайкальский район»

Муниципальное учреждение Управление образования

Прибайкальского района

ПРИКАЗ № 189

с. Турунтаево

от «13 » июля 2021 года

"Об объявлении конкурса на замещение должности руководителя
Муниципального общеобразовательного учреждения «Турунтаевская
районная гимназия»

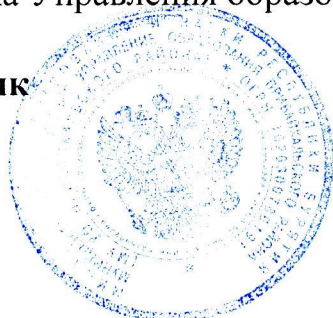
На основании приказа Муниципального учреждения Управление образования Прибайкальского района № 188 от 13.07.2021 года "О переходе на конкурсную систему отбора руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Муниципальному учреждению Управление образования Прибайкальского района, приказываю:

1. Отделу организационной, кадровой и правовой работы (Долгобородова О.В.) провести конкурс на замещение вакантной должности руководителя Муниципального общеобразовательного учреждения «Турунтаевская районная гимназия».

2. Обеспечить публикацию о приеме документов о проведении конкурса на официальном сайте Муниципального учреждения Управление образования Прибайкальского района (<https://ruoprib.profiedu.ru>) в срок до 13 июля 2021 года (приложение).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования О.В. Долгобородову.

Начальник



Е.Г. Сунгатова

Муниципальное учреждение Управление образования Прибайкальского района объявляет конкурс на замещение вакантной должности руководителя Муниципального общеобразовательного учреждения «Турунтаевская районная гимназия».

Требования к должности руководителя образовательной организации:

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет.

Профессиональные и деловые качества: конкурентоспособность в решении поставленных задач, креативность, владение информационными технологиями.

Конкурс проводится очно в один этап и состоит из собеседования и представления программы развития.

Для участия в Конкурсе Кандидаты представляют Организатору конкурса в следующие документы:

- заявление установленной формы (размещено на сайте управления образования);
- анкету, утвержденную постановлением Правительства РФ от 26.05.2005 №667-р, 2 фотографии 3 x 4 см;
- заверенные в установленном законодательством порядке копии трудовой книжки;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

заверенную собственноручно программу развития общеобразовательной организации;

мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя общеобразовательной организации;

согласие на обработку персональных данных (форма размещена на сайте управления образования);

справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

медицинскую справку установленной законодательством формы(№001-ГС\у);

В дополнение к указанным документам кандидат вправе по собственной инициативе представить рекомендации с места работы и (или) краткое резюме, с указанием наиболее значительных достижений (участие в реализации республиканских и федеральных проектов, программах социально-экономического развития территорий, победы в профессиональных конкурсах, участие в социальной деятельности и т.д.).

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

Копии документов должны быть заверены нотариально или кадровой службой соответствующей организации.

Прием документов в течение 10 дней со дня опубликования объявления.

Документы предъявляются по адресу: с. Турунтаево, ул. Ленина, 60. Управление образования Прибайкальского района, приемная, тел 41-323.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.