**Отчёт по итогам работы ШМП**

 **в 2019-2020 учебном году**

***Цель ШМП:*** создание условий для повышения уровня профессионального развития молодого учителя и реализация его личностных функций, оказание методической и практической помощи молодым учителям в совершенствовании педагогического мастерства, своевременная поддержка педагогических инициатив с организацией [исследовательской деятельности](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fpandia.ru%2Ftext%2Fcategory%2Fnauchno_issledovatelmzskaya_deyatelmznostmz%2F), создание условий для максимального раскрытия индивидуальных возможностей каждого учителя

***Задачи ШМП:***

1.Содействие ускорению процесса профессиональной и социальной адаптации молодых педагогов.

2.Установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами. Организация наставничества (обучение молодых педагогов передовым формам и методам работы, оказание им методической и практической помощи)

3.Формирование психологической компетентности

4.Организация методического сопровождения молодым педагогам в создании и реализации образовательных программ и инновационных проектов.

5.Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном образовании.

Анализ качественного и количественного состава молодых специалистов показал, что в 2019-2020 учебном году в ШМП состоял 51 **человек**, из них **работали до окончания учебного года 40 чел**., находились в декретном отпуске 6 человек, выбыли 5 человек: Секретарёва Римма Вячеславовна, Волков Иван Александрович, Кокорин Виктор Александрович, Нилова Татьяна Васильевна, Котлова Дарья Владимировна)

В этом учебном году пополнили ряды специалистов образования 9 молодых педагогов, которые работают в Таловской СОШ, Ильинской СОШ, Турунтаевской районной гимназии, Мостовской ООШ, Туркинской СОШ, Нестеровской СОШ.

Молодые педагоги разделены на 2 группы: 1 группа – вновь прибывшие педагоги на работу и педагоги со стажем работы до 3 лет (29 человек), 2 группа – молодые педагоги, отработавшие от 3 до 5 лет включительно (22 человека).

**Имеют образование**:

- высшее - 28 человек;

- среднее профессиональное - 17 человек;

- учатся заочно для получения высшего образования – 6 человек.

Каждому молодому учителю приказами школы были назначены наставники.

На начало учебного года куратором ШМП составлен общий план работы ШМП; у наставников имеется индивидуальный план работы с молодым специалистом, у каждого учителя заведены журналы взаимопосещений уроков, ведётся отчётная документация по каждому мероприятию, проведённому в соответствии с планом работы. На каждого молодого педагога заведена папка для работы наставника с молодым педагогом.

**По плану работы ШМП проведены мероприятия:** формирование базы данных о молодых педагогах образовательных учреждений, обновление вкладки ШМП на сайте Управления образования, организация наставничества, выбран актив ШМП, проведены 2 заседания молодых педагогов, проведён районный этап конкурса «Педагогический дебют-2020», приняты отчёты наставников о проделанной работе за 2019-2020 учебный год. К сожалению, очные мероприятия запланированные в марте, апреле и июле, по причине распространения коронавирусной инфекции, проводиться не будут.

 На следующий учебный год эти мероприятия так же войдут в план работы ШМП.

Дополнительную информацию можно посмотреть на сайте Управления образования во вкладке «Школа молодого педагога» (ссылка: <https://ruoprib.profiedu.ru/addInfo>).

**Отчёты наставников молодых педагогов**

**МОУ «Горячинская СОШ»**

**Ф.И.О. молодого специалиста:** Раднаева Екатерина Николаевна

Предмет: английский язык

Общий педагогический стаж – 5 года

Стаж в данном учреждении – 3 года

**Ф.И.О. наставника:**Добрецкая Надежда Александровна

Являясь наставников молодого специалиста Раднаевой Е.Н.., мною были определеныцель и основные задачи работы с молодым педагогом.
**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

**Задачи**:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;

- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

 **Ожидаемые результаты:**

* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* использование в работе вновь прибывшего педагога инновационных педагогических технологий.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;

- посещение уроков.

Согласно плана работы педагога-наставника, составленного на три года, 2019-2020 учебный год – 2 этап реализации плана, самостоятельный творческий поиск.

**Нашу работу я выстроила в три этапа:
1й этап – адаптационный.** Наставник выявляет недостатки в умениях и навыках молодого специалиста, чтобы создать план работы.
**2й этап – основной** (проектировочный). Наставник разрабатывает план работы с молодым специалистом, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.
**3й этап – контрольно-оценочный**. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Выбор **форм работы**с молодым специалистом начала с вводного анкетирования и беседы, где педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определили совместный план работы.
Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках английского языка.

**Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:**

1. Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)

2. Рекомендации по выбору темы самообразования.

3. Триединая цель урока и его конечный результат

4. Составление поурочного планирования

5.Собеседование по методике проведения современного урока.

6. Использование современных педагогических технологий.

7.Типы, виды, формы урока

8. Способы контроля достижений учащихся (портфолио учащихся).

9.Рекомендации по созданию личного портфолио учителя.

10.Инструктаж по составлению отчётности по окончании четверти.

11. Методы активизации познавательной деятельности учащихся

12. «Домашнее задание: какое, сколько, когда»

**Мною были посещены уроки молодого специалиста**

1. Предмет: английский язык 5 класс

Тема урока: «The Insects` Life»

Когда: 25.09.2019г.

1. Предмет: английский язык 8 класс

Тема урока: «**Досуг и увлечения.** Развитие навыков использования в речи форм страдательного залога (Passive Voice).»

Когда: 28.11.2019.

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. В течение первого полугодия Екатерина Николаевна посещала уроки как мои, так и открытые уроки других преподавателей с целью научиться важным профессиональным качествам.

Екатерина Николаевна является классным руководителем 10 класса. Учебно-воспитательный процесс педагог строит в тесном контакте с детьми и сотрудничестве с родителями.

В течение учебного года Екатерина Николаевна не участвовала в заседаниях ШМП, т.к. ушла в декретный отпуск.

 В 2019-2020 учебном году Раднаева Е.Н. не проходила курсы повышения квалификации по той же причине.

Молодому специалисту была оказана помощь:
- в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- в выработке умения применять теоретические знания в практической деятельности;
- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.
Молодому специалисту оказывалась помощь администрацией, руководителем методического объединения и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.
**Вывод:**

За первое полугодие по работе с молодым специалистом можно сделать вывод: педагог уже неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе. Екатерина Николаевна укрепилась в своём выборе профессии педагога, она показала достаточно хороший методический уровень проведения уроков и занятий по внеурочной деятельности, классных часов и других воспитательных мероприятий. Она обладает высокой профессиональной целеустремлённостью, коммуникабельностью с коллегами, исполнительна и добросовестна в работе, а главное – у неё непреодолимое стремление к приобретению педагогического мастерства.

**МОУ «Гремячинская СОШ»**

 В 2019-2020 учебном году в учреждение работали 6 молодых специалистов: учитель начальных классов Нагаева Елена Сергеевна, Евдокимова Александра Михайловна; учитель истории и обществознания Цыренжапов Александр Буянтуевич; учитель физической культуры Волков Иван Александрович; учитель английского языка и музыки Угрюмова Юлия Николаевна; учитель географии, биологии и химии Кокорин Виктор Александрович.

За молодыми специалистами с целью оказания консультационной, методической и практической помощи в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства закреплены педагоги – наставники: учитель начальных классов Петрова О.В., учитель франзузского языка Трифонова С.П., учитель русского языка и литературы Яковлева М.А., учитель физики Назарова О.Н. Для достижения поставленной цели были выработаны следующиезадачи:

 содействие повышению квалификации и профессионального роста молодых педагогов;

оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;

выявление наиболее серьезных проблем начинающих педагогов в учебном процессе и пути их разрешения;

 использование педагогического опыта молодых специалистов в учебно-воспитательном процессе.

 Молодые специалисты охвачены методической работой в полном объёме и на высоком уровне. Все учителя-наставники работают согласно индивидуальным планам и с молодыми специалистами проводятся следующие мероприятия:

1.Консультации (постоянно): инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, журналов ТБ, тетрадей, дневников учащихся); подготовке и учёту материально-технической базы кабинета; по изучению программно-методического комплекта преподавания в школе; по составлению рабочих программ, календарно-тематического и поурочного планирования; об обязанностях классного руководителя и разработке плана воспитательной работы в классе.

2.Практические занятия по составлению рабочих программ, календарно-тематического и поурочного планирования; по требованиям к анализу и самоанализу урока; об особенностях современного урока и его организации; по использованию современных образовательных технологий, их использовании в учебном процессе.

3.Собеседования: привлечение молодых специалистов к организации и проведению внеурочных мероприятий разного уровня.

 Было организовано посещение молодыми специалистами уроков учителей - наставников с целью обмена опытом и обучения профессиональной деятельности. Был предложен самоанализ  урока молодым специалистами и анализ уроков наставника. Также было организовано посещение уроков молодых специалистов заместителем директора по учебно-воспитательной работе Назаровой О.Н. и учителями-наставниками с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. Молодым специалистам были предложены методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке; типы, виды, формы урока; современный урок и его организация; современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе; коммуникативная и интерактивная направленность урока, активные методы обучения.

**Вывод.**

 Период адаптации молодых специалистов проходит успешно. Молодым специалистам оказывается помощь администрацией и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства, создания условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, развития потребности и мотивации в непрерывном самообразовании. Необходимо работать над повышением компетентности молодых педагогов в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на уроках и направить работу молодых специалистов на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

**МОУ «Туркинская СОШ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** |  **Педагог - наставник** |  **Молодой специалист** |
| ФИО | Алексеева Елена Александровна | Баёва Анна Игоревна |
| Образование | высшее | среднее специальное |
| Образование  | БГУ | БРПК |
| Педагогический стаж | 29 лет | молодой специалист – первый год |
| Место работы | МОУ «Туркинская СОШ» | МОУ «Туркинская СОШ» |
| Должность | учитель начальных классов | учитель начальных классов |
| Предмет | русский язык, родной русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, ИЗО, музыка, технология,. | русский язык, родной русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, ИЗО, музыка, технология. |
| Учебная нагрузка | 18 часов | 18 час |
| Класс | 1 класс | 1 класс |
| Классное руководство | 1 класс | 1 класс |
| Квалификационная категория | I категория | Без категории |

**Целью** работы являлось создание организационно- методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Для достижения цели были **осуществлены задачи**:

* Помощь в адаптации молодому учителю в коллективе;
* определение уровня профессиональной подготовки;
* выявление затруднений в педагогической практике и оказание методической помощи;
* создание условий для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развитие потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Итогом работы с молодым специалистом является **достижение ожидаемых результатов:**

* успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Планирование и организация работы по предметам** | **Планирование и организация воспитательной работы** | **Работа со школьной документацией** | **Срок исполнения** | **Факт исполнения** |
| 1.Изучение нормативно-правовой базы:Устав школы, традиции, правила внутреннего распорядка;рабочие программы по УМК «Школа России»;документы по ФГОС НОО.2.Составление рабочих программ по предметам и КТП 3.Индивидуальные консультации. | 1.Организация воспитательной работы в Туркинской школе.2. Планированиевоспитательной работы с классом.Собеседование по теме:«Особенности составления плана воспитательной работы».3. Определение тематики родительских собраний на год. | 1.Практическое занятие «Особенности заполнения и ведения классного журнала в 1 классе».2.Работа с личными делами учащихся класса.3.Консультация по заполнению и ведению журнала техники безопасности4.Определение темы самообразования. | Сент. | + |
| 1.Анкета «Изучение затруднений в работе начинающего педагога»2. Современный урок, его анализ. Составление технологических карт уроков.3. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. 4. Самообразование педагога. | 1. Методика проведения классных мероприятий, участие класса в общешкольных мероприятиях.2. Построение системы сотрудничества с родителями учеников класса. | 1.Способы фиксации контроля и учёта знаний обучающихся в 1 классе.2.Заполнение электронного журнала.3.Заполнение отчётных форм по окончании четверти. | Октябрь  | + |
| 1.Организация индивидуальной работы с учащимися. 2.Выявление одарённых и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.3.Организация и проведение дистанционных олимпиад в начальной школе. | 1.Особенности проведения воспитательных мероприятий, праздников, конкурсов в классе с привлечением родителей. | 1.Ведение протокола на родительском собрании. | Ноябрь  | + |
| 1. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.2. Способы и формы выявления детей с ОВЗ.3. Ведение документации на детей с ОВЗ.4. Индивидуальные консультации.5.Подготовка к муниципальному конкурсу «Педагогический дебют - 2020» | 1.Организация экскурсий класса. 2.Участие в республиканских и районных конкурсах. 3.Методика проведения общешкольных мероприятий. | 1.Своевременное заполнение документации: классный журнал, электронный журнал, отчёты по окончанию четверти. | Декабрь  | + |
| 1.Самообразование педагога: получение высшего образования.2.Способы устранения отставания в изучении тем по КТП индивидуально и всего класса (по причине болезни или актированных дней) | 1.Работа школьного Совета профилактики. 2.Предупреждение педагогической запущенности учащихся. | 1.Ведение дневника наблюдений за детьми из группы риска (трудные, социально незащищённые, с ОВЗ).2.Ведение журнала после актированных дней. | Январь  | + |
| 1.Планирование, организация и анализ проведения предметных недель в начальной школе.2. Индивидуальные консультации.3.Участие молодого педагога в школьных и районных творческих и спортивных мероприятиях. | 1. Проверка выполнения теоретической и практической части Плана воспитательной работы.2.Корректировка Плана воспитательной работы.  | 1.Ведение тетрадей и дневников учащихся. | Февраль  | + |
| 1.Методическая неделя молодого педагога.2. Инновационные технологии в обучении.  | 1.Способы контроля участия детей во внеурочной деятельности. Посещение ими кружков и спортивных секций. | 1.Корректировка темы самообразования.2. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. | Март  | + |
| 1.Самообразование педагога: получение высшего образования.2. Индивидуальные консультации.3.Удалённая работа в связи с введением ДО. | 1.Анализ воспитательной работы в классе. | 1.Подготовка отчета по воспитательной работе за год.2.Составление характеристики классного коллектива. | Апрель  | + |
| 1.Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся в условиях ДО.2.Корректировка КТП в связи с ДО. | 1.Подведение итогов воспитательной работы за 2019-2020 учебный год. | 1.Заполнение отчётной документации за год (классный и электронный журнал и др.).2. Работа с личными делами учащихся класса. | Май  |  |
| 1.Составление рабочих программ по предметам на следующий год.2.Анкетирование с целью выявления профессиональных затруднений и степени комфортности нахождения в коллективе.3.Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов. |  |  | Июнь  |  |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на начало учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  + |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  + |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  - |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  - |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  - |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  - |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  + |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  - |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  - |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  + |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  + |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  - |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Составление рабочей программы, заполнение классного журнала, работа в системе СГО.  |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на окончание учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  + |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  + |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  + |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  + |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  + |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  + |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  + |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  + |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  + |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  + |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  + |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  + |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Выставление отметок и формирование отчётов в системе СГО.   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** |  **Педагог - наставник** |  **Молодой специалист** |
| ФИО | Угрюмов Денис Викторович | Копылов Кирилл Николаевич |
| Образование | высшее | Средне- специальное |
| Образование  | БГУ | ИТФКиС |
| Педагогический стаж | 8 лет | молодой специалист – первый год |
| Место работы | МОУ «Туркинская СОШ» | МОУ «Туркинская СОШ» |
| Должность | учитель физической культуры | учитель физической культуры |
| Предмет | Физическая культура | Физическая культура |
| Учебная нагрузка | 31 час | 24 часа |
| Квалификационная категория | Без категории | Без категории |

**Целью** работы являлось создание организационно- методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Для достижения цели были **осуществлены задачи**:

* Помощь в адаптации молодому учителю в коллективе;
* определение уровня профессиональной подготовки;
* выявление затруднений в педагогической практике и оказание методической помощи;
* создание условий для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развитие потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Итогом работы с молодым специалистом является **достижение ожидаемых результатов:**

* успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планирование и организация работы по предмету** | **Срок исполнения** | **Факт исполнения** |
| 1.Изучение нормативно-правовой базы:Устав школы, традиции, правила внутреннего распорядка;2.Составление рабочих программ по предметам и КТП 3.Индивидуальные консультации.4.Ознакомление с образовательными стандартами по физической культуре.5.Практическое занятие «Особенности заполнения и ведения классных журналов»6.Консультация по заполнению и ведению журнала техники безопасности7.Определение темы самообразования. | Сентябрь | + , -  |
| 1.Анкета «Изучение затруднений в работе начинающего педагога»2. Современный урок, его анализ. Составление технологических карт уроков.3. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. 4. Самообразование педагога.5. Консультации по соблюдению техники безопасности на уроках физической культуре.6.Способы фиксации контроля и учёта знаний обучающихся.7.Заполнение электронного журнала.8.Заполнение отчётных форм по окончании четверти. | Октябрь  | + , - |
| 1.Организация индивидуальной работы с учащимися. 2.Выявление одарённых и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. 3.Ведение протокола на внутришкольных соревнованиях | Ноябрь  | +, - |
| 1. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.2. Ведение документации на детей с ОВЗ.3. Индивидуальные консультации.4.Своевременное заполнение документации: классный журнал, электронный журнал, отчёты по окончанию четверти. | Декабрь  | - |
| 1.Самообразование педагога: получение высшего образования.2.Способы устранения отставания от учебной программы3.Ведение дневника наблюдений за детьми из группы риска (трудные, социально незащищённые, с ОВЗ).4. Открытый урок РМО учителей по физической культуре | Январь  | - |
| 1.Планирование, организация и анализ проведения предметных недели2. Индивидуальные консультации.3.Участие молодого педагога в школьных и районных спортивных мероприятиях.4.Заполнение протоколов по выполнению тестов ГТО | Февраль  | - |
| 1.участие в подготовке и проведению «месячник ГТО».2.Корректировка темы самообразования.3. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. | Март  | - |
| 1.Самообразование педагога: получение высшего образования.2. Индивидуальные консультации.3.Удалённая работа в связи с введением ДО. 4. Заполнение ходатайства по Единой Российской Классификации | Апрель  | - |
| 1.Корректировка КТП в связи с ДО. 2.Заполнение отчётной документации за год (классный и электронный журнал и др.). | Май  | - |
| 1.Составление рабочих программ по предметам на следующий год.2.Анкетирование с целью выявления профессиональных затруднений и степени комфортности нахождения в коллективе.3.Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов. | Июнь  |  |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на начало учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  - |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  - |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  - |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  - |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  - |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  - |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  - |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  - |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  - |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  - |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  - |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  - |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  - |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Составление рабочей программы, заполнение классного журнала, работа в системе СГО.  |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на окончание учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  - |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  - |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  - |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  - |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  - |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  - |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  - |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  - |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  - |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  - |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  - |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  - |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  - |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Составление рабочей программы, заполнение классного журнала, работа в системе СГО. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** |  **Педагог - наставник** |  **Молодой специалист** |
| ФИО | Лошицер Анна Владимировна | Захарова Кристина Александровна |
| Образование | среднее специальное, высшее | среднее специальное |
| Образование  | БРПК, ТГПУ | БРПК |
| Педагогический стаж | 18 лет | молодой специалист – первый год |
| Место работы | МОУ «Туркинская СОШ» | МОУ «Туркинская СОШ» |
| Должность | учитель начальных классов | учитель начальных классов |
| Предмет | русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, ИЗО, музыка, технология, физкультура. | русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, ИЗО, музыка, физкультура. |
| Учебная нагрузка | 18 часов | 18 час |
| Класс | 2 класс | 2 класс |
| Классное руководство | 2 класс | 2 класс |
| Квалификационная категория | Без категории | Без категории |

**Целью** работы являлось создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Для достижения цели были **осуществлены задачи**:

* Помощь в адаптации молодому учителю в коллективе;
* определение уровня профессиональной подготовки;
* выявление затруднений в педагогической практике и оказание методической помощи;
* создание условий для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развитие потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Итогом работы с молодым специалистом является **достижение ожидаемых результатов:**

* успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Планирование и организация работы по предметам** | **Планирование и организация воспитательной работы** | **Работа со школьной документацией** | **Срок исполнения** | **Факт исполнения** |
| 1.Изучение нормативно-правовой базы:Устав школы, традиции, правила внутреннего распорядка;рабочие программы по УМК «Школа России»;документы по ФГОС НОО.2.Составление рабочих программ по предметам и КТП 3.Индивидуальные консультации. | 1.Организация воспитательной работы в Туркинской школе.2. Планированиевоспитательной работы с классом.Собеседование по теме:«Особенности составления плана воспитательной работы».3. Определение тематики родительских собраний на год. | 1.Практическое занятие «Особенности заполнения и ведения классного журнала во 2 классе».2.Работа с личными делами учащихся 2 класса.3.Консультация по заполнению и ведению журнала техники безопасности 4.Определение темы самообразования. | Сент. | + |
| 1.Анкета «Изучение затруднений в работе начинающего педагога»2. Современный урок, его анализ. Составление технологических карт уроков.3. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. 4. Самообразование педагога. | 1. Методика проведения классных мероприятий, участие класса в общешкольных мероприятиях.2. Построение системы сотрудничества с родителями учеников класса. | 1.Способы фиксации контроля и учёта знаний обучающихся во 2 классе.2.Заполнение электронного журнала.3.Заполнение отчётных форм по окончании четверти. | Октябрь  | + |
| 1.Организация индивидуальной работы с учащимися. 2.Выявление одарённых и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.3.Организация и проведение дистанционных олимпиад в начальной школе. | 1.Особенности проведения воспитательных мероприятий, праздников, конкурсов в классе с привлечением родителей. | 1.Ведение протокола на родительском собрании. | Ноябрь  | + |
| 1. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.2. Способы и формы выявления детей с ОВЗ.3. Ведение документации на детей с ОВЗ.4. Индивидуальные консультации.5.Подготовка к муниципальному конкурсу «Педагогический дебют - 2020» | 1.Организация экскурсий класса. 2.Участие в республиканских и районных конкурсах. 3.Методика проведения общешкольных мероприятий. | 1.Своевременное заполнение документации: классный журнал, электронный журнал, отчёты по окончанию четверти. | Декабрь  | + |
| 1.Самообразование педагога: получение высшего образования.2.Способы устранения отставания в изучении тем по КТП индивидуально и всего класса (по причине болезни или актированных дней) | 1.Работа школьного Совета профилактики. 2.Предупреждение педагогической запущенности учащихся. | 1. Ведение дневника наблюдений за детьми из группы риска (трудные, социально- незащищённые, с ОВЗ).2.Ведение журнала после актированных дней. | Январь  | + |
| 1.Планирование, организация и анализ проведения предметных недель в начальной школе.2. Индивидуальные консультации.3.Участие молодого педагога в школьных и районных творческих и спортивных мероприятиях. | 1. Проверка выполнения теоретической и практической части Плана воспитательной работы.2.Корректировка Плана воспитательной работы.  | 1.Ведение тетрадей и дневников учащихся. | Февраль  | + |
| 1.Методическая неделя молодого педагога.2. Инновационные технологии в обучении.  | 1.Способы контроля участия детей во внеурочной деятельности. Посещение ими кружков и спортивных секций. | 1.Корректировка темы самообразования.2. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. | Март  | + |
| 1.Самообразование педагога: получение высшего образования.2. Индивидуальные консультации.3.Удалённая работа в связи с введением ДО. | 1.Анализ воспитательной работы в классе. | 1.Подготовка отчета по воспитательной работе за год.2.Составление характеристики классного коллектива. | Апрель  | + |
| 1.Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся в условиях ДО.2.Корректировка КТП в связи с ДО. | 1.Подведение итогов воспитательной работы за 2019-2020 учебный год. | 1.Заполнение отчётной документации за год (классный и электронный журнал и др.).2. Работа с личными делами учащихся класса. | Май  |  |
| 1.Составление рабочих программ по предметам на следующий год.2.Анкетирование с целью выявления профессиональных затруднений и степени комфортности нахождения в коллективе.3.Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов. |  |  | Июнь  |  |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на начало учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  + |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  + |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  - |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  - |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  - |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  - |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  + |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  - |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  - |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  + |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  + |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  - |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Составление рабочей программы, заполнение классного журнала, работа в системе СГО.  |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на окончание учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  + |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  + |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  + |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  + |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  + |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  + |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  + |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  + |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  + |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  + |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  + |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  + |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Выставление отметок и формирование отчётов в системе СГО.   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** |  **Педагог - наставник** |  **Молодой специалист** |
| ФИО | Гавриш Наталья Николаевна | Кожевина Анастасия Сергеевна |
| Образование | высшее | высшее |
| Образование  | ВСГТУ, профпереподготовка «Методика преподавания математики» | ФГБОУ ВО «БГУ», г. Улан-Удэ, 2019 г., по специальности «Математика и компьютерные науки» |
| Педагогический стаж | 7 лет | молодой специалист – первый год |
| Место работы | МОУ «Туркинская СОШ» | МОУ «Туркинская СОШ» |
| Должность | учитель математики | учитель математики |
| Предмет | Математика | Математика |
| Учебная нагрузка | 22 часа | 20 час |
| Класс | 5,9,10,11 классы | 6.8 классы |
| Классное руководство | 5 А | - |
| Квалификационная категория | Без категории | Без категории |

**План работы молодого специалиста**

**на 2019-2020 учебный год**

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

**Задачи**:

* помочь адаптироваться учителю в коллективе,
* определить уровень профессиональной подготовки,
* выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь,
* создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями,
* развивать потребности у молодых педагогов к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей.

2. Посещение уроков молодых специалистов учителем-наставником.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями

8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодых специалистов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Планируемые мероприятия | Содержание | Срок исполнения |
| Изучение нормативных документов | Требования ФГОС к планированию учебного материала | Сентябрь |
| Индивидуальная беседа: | Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся; |
| Практическое занятие: | Требования к поурочному плану по предмету.Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»; |
| **Методика планирования урока.**  | **Уметь ставить цели, задачи урока, планировать этапы, соблюдать баланс времени.** |
| **Консультация** | знакомство со структурой уроков |
| Занятие | Работа с школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти; | ОктябрьНоябрь |
| Практикум | Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.**Подготовка к Неделе математики** |
|  | Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся; |
| Участие в работе МО | Знакомство с опытом работы учителей среднего и старшего звена в школе |
| Обмен опытом | Посещение уроков коллег |
| Занятие | Современный урок и его организация; |
| Практикум: | Домашнее задание: как, сколько, когда; |
| Беседа: | Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала; |
| Практическое занятие: | Введение в активные методы обучения  | Январь |
| Участие молодого специалиста в заседании в МО | выступление по теме самообразования; |
| Обмен опытом | Посещение уроков коллег |
| **Самоанализ урока**  | **Уметь делать самоанализ урока, видеть сильные и слабые стороны урока, корректировать слабые стороны урока и улучшать их.** |  |
| Беседа | Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности; | ФевральМарт |
| Обмен опытом | Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника;Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи |
| Обмен опытом | Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы; Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. | Апрель |
| Практикум: | «Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе». |
| Выступление молодого специалиста на МО. | Методическая выставка достижений учителя. | Май |
| Анкетирование: | Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. |
| Анкетирование: | Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником; |
| Анализ процесса адаптации молодого специалиста: | индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов**.**  |

**Работа по самообразованию**

**Тема работы:** **«Развитие познавательных способностей у школьников**

**в рамках реализации стандартов второго поколения».**

**Цель:** воспитание подлинно творческой свободной личности.

**Задачи**:

* формировать у детей способности самостоятельно мыслить, добывать и применять знания;
* развивать познавательную, исследовательскую и творческую деятельность;
* находить нестандартные решения любых возникающих проблем;
* воспитывать интерес к участию в творческой деятельности.

Г**рафик посещения уроков учителей, имеющих опыт преподавания предмета, в том числе уроков математики в начальной школе:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Класс** | **Тема урока** | **Учитель** |
| 16 октября | 5 | Числовые выражения | Гавриш Н. Н. |
| 5 ноября | 4б | Деление на однозначное число | Лущикова Т.Ю. |
| 11 декабр | 3а | Решение задач | Неклюдова Г. А. |
| 24 января | 11 | Объем наклонной призмы | Гавриш Н. Н. |
| 6 февраля | 9 | Длина окружности и площадь круга | Гавриш Н. Н |

АНКЕТА
**«Изучение затруднений в работе начинающего педагога» на окончание учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид деятельности | Самооценка«+» или «-» |
| **1. Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Умение проводить самоанализ урока/занятия |  + |
| 2. | Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия |  + |
| 3. | Умение анализировать  качество знаний и уровень воспитанности учащихся/воспитанников |  + |
| **2. Планирование** |
| 1. | Тематическое |  + |
| 2. | Поурочное |  + |
| 3. | Воспитательной работы |  + |
| 4. | Кружка, факультатива |  + |
| 5. | Работы с родителями |  + |
| **3. Организация** |
| 1. | Личного труда |  + |
| 2. | Учебно-познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 3. | Внеурочной воспитательной работы |  + |
| **4. Контроль и коррекция** |
| 1. | Самоконтроль и коррекция |  + |
| 2. | Контроль уровня воспитанности |  + |
| 3. | Коррекция знаний учащихся/воспитанников |  + |
| **5. Владение технологией современного урока/занятия** |
| 1. | Постановка триединой цели урока/занятия |  + |
| 2. | Выбор типа урока/занятия |  + |
| 3. | Отбор главного, существенного в содержании учебного материала |  + |
| 4. | Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся/воспитанников |  + |
| 5. | Способы дифференциации обучения |  + |
| **6. Индивидуальные затруднения (Укажите вопросы, по которым нужна консультация)** |
| Выставление отметок и формирование отчётов в системе СГО.   |

**МОУ «Кикинская ООШ»**

**I Анкета педагога - наставника**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование образовательного учреждения№ телефона, факса; электронный адрес | Муниципальное общеобразовательное учреждение МОУ «Кикинская ООШ»телефон: (8-30144) 59-6-33E-mail: kikaoh@yandex.ru |
| Фамилия, имя, отчество педагога - наставника | Семиохина Татьяна Николаевна |
| Образование | Высшее ФГБОУ ВО БГУ, 2018 |
| Специальность по диплому | История, бакалавр |
| Квалификация  | Учитель начальных классов |
| Должность  | Учитель начальных классов, истории, обществознания |
| Преподаваемый предмет (по тарификации или учебному плану) | Начальные классы, история, обществознание |
| Педагогический стаж | 25 года |
| Стаж работы в данном учреждении | 12 лет |
| Год последней аттестации, категория | 2020 г., высшая |

**II Направления деятельности**

Работа с молодым специалистом *Козулиной Валентиной Михайловной*,учителем физической культуры.

**Тема самообразования молодого педагога:** «Современные формы и методы проведения урока физической культуры в условиях ФГОС»

**Цель:** формирование профессиональной компетенции педагога для успешного применения на практике.

**Задачи:**

- оказание методической помощи педагогу в повышении методического уровня организации учебно - воспитательной деятельности;

- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**III Реализация работы с молодым специалистом**

Организация наставничества – форма индивидуального обучения и воспитания молодого педагога, направленная на формирование его педагогических практических умений и навыков.

Для эффективности работы с молодым специалистом Козулиной В.М. разработан индивидуальный **план** с учетом личностных и профессиональных качеств.

**Сведения о молодом специалисте**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Козулина Валентина Михайловна |
| Образование | Среднее профессиональное |
| Какое учебное заведение окончил | БОУ СПО «БРПК» |
| Год окончания учебного заведения | 09.06.2011 |
| Квалификация | Учитель физической культуры с дополнительной подготовкой в области спортивной тренировки |
| Специальность по диплому | Физическая культура |
| Педагогический стаж | 5 лет |
| Стаж работы по предмету | 5 лет |
| Место работы | МОУ «Кикинская ООШ» |
| Должность | Учитель физической культуры, ОБЖ |
| Предмет | Физическая культура, ОБЖ |
| Учебная нагрузка |  23 часа |
| Классы | 1 - 6 кл.  |
| Классное руководство | 6-7 кл  |
| Квалификационная категория | - |
| Инфоурок. Личный сайт педагога. | <https://infourok.ru/user/kozulina-valentina-mihajlovna>  |

***Содержание деятельности:***

1. Диагностика затруднений молодого специалиста.

2. Взаимопосещение уроков молодого педагога и наставника.

3. Помощь учителю в организации учебно-воспитательной работы со школьниками 1-7 классов на уроках физической культуры.

4. Ознакомление с основными направлениями и формами деятельности учащихся во внеучебное время (соревнования, олимпиады, предметные недели, спортивные секции, подвижные игры, дни здоровья, беседы, классные часы).

6. Организация мониторинга эффективности деятельности (КПК).

***Ожидаемые результаты:***

* усовершенствование практических навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога
* использование в работе молодого педагога инновационных педагогических технологий.

**Проведённые мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Планирование и организация работы по предмету*** | ***Планирование и организация воспитательной работы*** | ***Работа со школьной документацией*** | ***Контроль над деятельностью молодого специалиста*** |
| **Тема самообразования:** Современные формы и методы проведения урока физической культуры в условиях ФГОС |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| 1. Освоена нормативная база: ФГОС.2.Разработаны ООП НОО, КТП по предмету «Физическая культура», а) УМК «Школа России», авт. Лях В.И. 1- 4 кл; Виленский М.Я. Туревский И.М. 5-7 классы,б) составлены ОП: - кружок, 1-4 кл «Подвижные игры», - спортивная секция «Волейбол». 3. План работы с наставником на 2019-2020 уч. год | 1.Составлен план ВР учителя в соответствии с воспитательными мероприятиями школы на 2019-2020 уч. год 2. Подготовлены к работе тематические инструкции для младших школьников (ТБ на уроках физической культуры, ПДД «Безопасный путь домой» | 1.Создан личный сайт педагога 2.На сайте школы размещены учебные программы педагога, КТП по предметам. 3.Заполняются таблицы «Контрольные нормативы» по возрастным группам.  | Оказана помощь при корректировке рабочих программ и календарно – тематического планирования, при подборе материала инструктажей по ТБ и ПДД. |
| **ОКТЯБРЬ** |
| Проведены взаимопосещения уроков: Наставник (2 урока): - 2 кл , «Гимнастика», - 3 кл., «Лыжная подготовка»,Молодой педагог (2 урока):: - 3 кл «Математика. КВН», - 3 кл «Окружающий мир. Мастер-класс. Обитатели живого уголка». 1. Проведено совместное родительское собрание «Ваш ребёнок – третьеклассник» в рамках сотрудничества с родителями младших школьников. 2. Обеспечено участие педагога в работе ШМП – 1, с. Таловка. 3. Заполнены журналы инструктажа учащихся. 4. Проведено консультирование по правилам оценивания учебной деятельности учащихся за четверть. |
| **НОЯБРЬ** |
| 1. Оказана помощь по выполнению комплексов ГТО (регистрация учащихся на сайте, получение УИН).2. Разработаны технологические карты уроков.3. Проведены консультации по составлению самоанализа посещаемых урока. |
| **ДЕКАБРЬ** |
| 1. Проведено собеседование по организации внеклассной работы по предмету.2. Обеспечено участие педагога в работе ШМП – 2. с. Кома. Заседание № 2: «Современные инновационные технологии в системе общего образования»3. Организовано плановое посещение уроков наставником с целью оказания методической помощи педагогу. 4. Консультируется прохождение педагогом мероприятий по теме самообразования через: посещение уроков наставника.Участие в акции «Блокадный хлеб» (оформление тематического стенда, проведение лектория, внеклассного мероприятия для учащихся 1-9 классов) |
| **ЯНВАРЬ** |
| 1. проведены беседы с учащимися: «Профилактика ОРВИ и гриппа», «Осторожно, ледостав», «ПДД», «ЗОЖ».2. Подготовлено выступление педагога на МО предметников школы по теме самообразования.3. Организовано участие в обучающем тренинге на базе ФАП с. Кика «Оказание первой медицинской помощи».4. Оформлен уголок по ТБ «Один дома».. |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| 1. Организованыи проведены кинолектории (видеоуроки): «ТБ в зимний период (лыжи, коньки).2. Разработан и проведен классный час для 5-9 кл «Антитеррор».3. Начата работа по созданию личного сайта педагога.  |
| **МАРТ** |
| 1. Ведётся подготовка к промежуточной, итоговой аттестации учащихся 1-4, 5-7 кл.2 Разрабатывается программы ЛДП «Непоседы».4. Инициировано участие педагога в спартакиаде учителей Прибайкальского района. |
| **Апрель** |
| Проведена подготовка материалов к дистанционному обучению учащихся на образовательной платформе «Учи.ру». |
| **Май** |
| Проводится итоговый мониторинг успеваемости обучающихся за 2019-2020 г.Предстоит корректировка рабочих программ к следующему учебному году. |

**Вывод:** Запланированные мероприятия реализованы согласно разработанному плану. Внесены необходимые поправки в деятельность молодого специалиста.

**Карта индивидуального методического сопровождения молодого специалиста Козулиной В.М на 2019-20 учебный год (сентябрь, май)**

 - **успешно решаю - решаю - затрудняюсь решать**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид педагогической деятельности** | **Формы работы по устранению затруднений** | **Результат** |
| **I Анализ педагогической деятельности** |
| 1. | Проведение самоанализа урока |  «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке» |  |
| 2. | Анализ урока другого учителя | Изучение схемы комплексного анализа урока  |  |
| 3. | Анализ собственного опыта работы |  |
| **II Планирование** |
| 4. | Тематическое планирование | Собеседование по методике проведения современного урока. |  |
| 5. | Поурочное планирование | «Составление технологической карты урока». |  |
| 6. | Планирование самообразования  | Выбор темы самообразования. |  |
| **III Организация деятельности** |
| 7. | Организация индивидуальной работы с учащимися | Посещение урока наставника  |  |
| **IV Контроль и коррекция** |
| 8. | Учёт и оценка учебных достижений учащихся | Ведение школьной документации. |  |
| 14. | Методы диагностики | Контроль достижений учащихся (портфолио).  |  |
| **V. Владение технологией современного урока** |
| 17. | Образовательные технологии на уроках | Использование инновационных технологий в учебном процессе». |  |
| **VI. Индивидуальные затруднения** |
| 18. | Организация дисциплины на уроке | Посещение уроков наставника |  |

**Выводы:** Карта индивидуального методического сопровождения молодого специалиста показывает положительную динамику совместной деятельности наставника и специалиста.

1. В рамках запланированных дел осуществлялось совместное проектирование уроков физической культуры в 3 классе, разработаны и проведены тематические классные часы по соблюдению школьниками ТБ и ПДД в осенне-зимние и весенне – летние периоды.
2. *Взаимопосещения* уроков проводилось с целью повышения профессионального уровня молодого специалиста Козулиной В.М.
3. Показателем степени овладения навыками самостоятельной работы Козулиной В.М. являются более высокий профессиональный уровень её педагогической деятельности.

**Карта успешности педагогической деятельности**

**Козулиной В.М. учителя физической культуры и ОБЖ МОУ «Кикинская ООШ» в 2019 – 2020 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** **деятельности** | **Уровни** | **Результат** |
| ***Школа*** | ***Район*** | ***Регион*** | ***РФ*** |
| Участие в работе МО | + |  |  |  | Выступление на МО учителей – предметников «Групповые и индивидуальные формы работы на уроке физической культуры». |
| Участие в педсоветах | + |  |  |  | п. Турка, ШМП |
| Выступление по теме самообразования | + |  |  |  | МО учителей – предметников. |
| Участие в пед. конкурсах, олимпиадах |  |  |  |  | Тестирование педагогов |
| Публикации статей, разработок | + |  |  |  | Сайт школы, личный сайт педагога |
| Проведение открытых уроков |  |  |  |  |   |
| Участие в работе ШМП  |  | + |  |  | Участие во II заседании ШМП. |

**Вывод:** Козулина В.М демонстрирует педагогическую самостоятельность на школьном уровне. В работе с личным сайтом учителю необходима помощь. За период 2019-2020 год нет пройденных курсов по предмету, нет участия в педагогических конкурсах районного уровня (по семейным обстоятельствам).

**МОУ «Нестеровская СОШ»**

**Отчёт** наставника Жаркой Н.М.

 о работе с молодым специалистом Гнеушевой А.А.

В соответствии с приказом администрации МОУ Нестеровская СОШ от 01.09.2019 № 61 «О назначении наставника» установлено наставничество над молодым специалистом, учителем Гнеушевой Анной Алексеевной, студенткой 2 курса БГУ .Молодой педагог работает в МОУ Нестеровская СОШ с 1 сентября 2019 года. Учитель Гнеушева А.А. преподает русский язык и литературу в 5 классе (УМК Ладыженской) и в 5-8-х классах - родной (русский) язык. Согласно составленному плану работы с молодым специалистом наставником проведена следующая работа.

* **В сентябре** 2010 г. с молодым специалистом проведена консультация по нормативно – правовой базе школы (программы, методические записки, ФГОС), правилам внутреннего распорядка школы и практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету русский язык (изучение основных тем программ, составление рабочих программ, знакомство с УМК, методической литературой, поурочное планирование);
* Изучение инструкций: Как вести классный журнал, работа в Сетевом городе . Поурочный план. Посещение урока русского языка учителя –наставника в 9 классе 27.09.2019г

Консультация «Анализ и самоанализ урока»

**В октябре** были посещены уроки русского языка и литературы учителя -наставника в 9 классе , уроки учителя биологии и химии Рудневой О.Г. в 8 классе молодым специалистом .

Посещен урок русского языка в 5 классе с целью оказания методической помощи.16.10.19

Консультация : Как работать с ученически­ми тетрадями . Выполнение единых требований к ведению тетрадей;

**Ноябрь** - Внеклассная работа учителя русского языка и литературы. Назначена куратором всероссийского конкурса «Живая классика».

Беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков.

**Декабрь**  ШМП в Коменской СОШ. Консультация по теме: «Аттестация педагогических работников: порядок проведения аттестации в 2020 году». Предложено изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников с дальнейшим обсуждением.

В **феврале** состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика».

В **марте в рамках методической недели**  посещены открытые уроки учителя- наставника в 9 классе «Сложное предложение с различными видами связи» 19.03.20, учителя математики и информатики Лобановой М.А. 14.03.20,систематизированы наработки профессиональной деятельности молодого учителя.

В течение года проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное ознакомление со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение с наставником.

Наставником посещены уроки с целью определения уровня владения основами методики преподавания своего предмета.

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (личностно-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все уроки проведены с учетом требований ФГОС. С учащимися классов, в которых работает Гнеушева Анна Алексеевна, ей удалось установить доброжелательные деловые взаимоотношения. К урокам учитель готовится всегда тщательно.

Молодой специалист сразу заявила о своей активной профессиональной позиции. Приняла участие в ШМП. Была назначена куратором конкурса «Живая классика», подготовила двух участников конкурса, приняла участие в методическом совещании «Использование информационных технологий в образовательном процессе». Подготовила выступление по методической теме «Дифференцированный подход к учащимся на уроках как средство повышения качества обучения». Подготовила учащихся 5 класса к школьному этапу Всероссийской Олимпиады школьников по русскому языку и литературе.

Большое внимание молодой специалист уделяет работе с родителями, учащиеся 5 класса не допускают пропусков уроков без уважительной причины, не опаздывают на уроки.

На основании изложенного, полагаю, что молодой специалист адаптировалась успешно.

**МОУ «Зырянская СОШ»**

**Отчет наставника *Сабировой Юлии Сергеевны***

**о работе с молодыми  специалистами:**

*Павловой Еленой Павловной, Дмитриевой Александрой Михайловной*

**за   2019 – 2020 учебный год**

1. **Посещение уроков молодых специалистов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата посещения урока** | **Тема урока** | **Класс** | **Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока** | **Проблемы, выявленные в ходе анализа урока** | **ФИО****Молодого специалиста** |
| **1** | 22.10.2019 | Броски и ловля мяча на месте  | 1 | Соотношения побуждения уч-ся к деятельности | Нет четкости в постановке задач | Павлова Е. П. |
| **2** | 14.10.2019 | Ведение мяча в беге по прямой.  | 2 | Осуществляется формирование УУД | Отсутствует концентрация внимания  | Павлова Е. П. |
| **3** | 12.12.2019 | Стойка на лопатках.  | 6 | Соотношения побуждения уч-ся к деятельности | Однообразие способов закрепления | Павлова Е. П. |
| **4** | 14.01.2020 | Стойка на лопатках | 3 | Организована деятельность уч-ся по самостоятельному применению знаний | Скомканность этапа подведения итогов | Павлова Е. П. |
| **5** | 3.12.2020 | Лев Николаевич Толстой “Акула” | 3 | Организована деятельность уч-ся по самостоятельному применению знаний | Мало времени отводится на закрепление | Дмитриева А. М. |
| **6** | 22.01.2020 | Деление суммы на число. | 3 | Организована деятельность уч-ся по планированию совместно с учителем изучения новой темы | Класс не привлекается к оценке ответов учеников | Дмитриева А. М. |
| **7** | 12.02.2020 | Падеж имён существительных | 3 | Осуществляется формирование УУД | отсутствует концентрация внимания | Дмитриева А. М. |
| **8** | 6.03.2020 | Экономика и экология | 3 | Соотношения побуждения уч-ся к деятельности | Информация о домашнем задании после звонка | Дмитриева А. М. |

1. **Проведение консультаций по работе с школьной документацией и по организации образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Тематика консультаций и бесед** | **Дата проведения** | **Тематика консультаций и бесед** |
| **15.10.2019** | Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, тетрадей, дневников учащихся). | **10.01.2020** | Дискуссия «Оценка и отметка одно и то же или нет? |
| **6.11.2019** | Основы творческой разработки урока. Методические требования к современному уроку. | **06.02.2020** | Беседа. «Факторы, влияющие на уровень воспитанности школьников». |
| **6.12.2019** | Дискуссия «Как добиться дисциплины на уроке?» | **4.03.2020** | Методические рекомендации: «Беседа с родителями», «Тематика родительских собраний» |

1. **Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодых специалистов:**

*Павлова Е.П.* старается планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование. Частично овладела методикой проведения традиционных и нетрадиционных уроков. Умело проводит работу с классом на основе изучения личности ребенка, проводит индивидуальную работу. Частично овладела системой контроля и оценки знаний учащихся, умением держать себя перед классом, своеобразной презентацией, жестами, мимикой, речью, интонацией. Затрудняется в поддерживании дисциплины на уроке. Испытывает трудности в подборе содержания учебного материала и логике его изложения.

*Дмитриева А.М.*: сформировался свой стиль ведения урока, способствующий формированию у школьников умения самостоятельно добывать новые знания, собирать необходимую информацию, делать выводы, умозаключения, умело проводит работу с классом на основе изучения личности ребенка, проводит индивидуальную работу. Затрудняется в поддерживании дисциплины на уроке. Испытывает трудности в подборе содержания учебного материала и логике его изложения.

**МОУ «Турунтаевская СОШ № 1»**

**Ф.И.О. молодого специалиста:** Краснопеева Анастасия Александровна, учитель математики и информатики.

**Ф.И.О. наставника:** Трофимова Вера Анатольевна, учитель математики.

С 1.09.2019  установлено наставничество над молодым специалистом, учителем математики Краснопеевой Анастасии Александровной.

Являясь наставником молодого специалиста,  мною были определеныцель и основные задачи работы с молодым педагогом.

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

***Задачи****:*

* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
* создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
* развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

***Содержание деятельности:***

1.Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ

2.Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий

3. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия

4.Изучение методической литературы по образовательным предметам.

5.Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания

3. Планирование и анализ деятельности

4. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы

5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

***Ожидаемые результаты:***

* успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
* активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

***Формы и методы:***

 Наставничество, самообразование, беседы, консультации и посещение уроков.

**Нашу работу я выстроила в три этапа:
1й этап – адаптационный.** Наставник выявляет недостатки в умениях и навыках молодого специалиста, чтобы выработать программу адаптации.
**2й этап – основной** (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.
**3й этап – контрольно-оценочный**. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Выбор **форм работы**с молодым специалистом начала с вводного анкетирования и беседы, где педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определили совместный план работы.
Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках Английского языка

**Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:**

1. Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)

2. Рекомендации по выбору темы самообразования.

3. Триединая цель урока и его конечный результат

4. Составление поурочного планирования

5.Собеседование по методике проведения современного урока.

6. Использование современных педагогических технологий.

7.Типы, виды, формы урока

8. Способы контроля достижений учащихся (портфолио учащихся).

9.Рекомендации по созданию личного портфолио учителя.

10.Инструктаж по составлению отчётности по окончании четверти.

11. Методы активизации познавательной деятельности учащихся

12. «Домашнее задание: какое, сколько, когда»

**Мною были посещены уроки молодого специалиста**

1. Предмет: Математика

Тема урока: Степень с натуральным показателем в 5 классе.

Когда: 8 октября.

1. Предмет: Математика

Тема урока: Раскрытие скобок и заключение в скобки в 6 классе.

Когда: 23 декабря.

1. Предмет: Математика

Тема урока: Законы сложения и умножения рациональных чисел в 6 классе.

Когда: 10 февраля

1. Предмет: Математика

Тема урока: Сложение обыкновенных дробей в 5 классе.

Когда: 10 марта.

Совместно с  молодым специалистом анализировались проведенные  им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. В течение полугодия Татьяна Геннадьевна посещала уроки как мои, так и открытые уроки других преподавателей школы с целью научиться важным профессиональным качествам.

В этом учебном году от 19 декабря молодому педагогу была присвоена первая квалификационная категория. Тема самообразования: Развитие критического мышления на уроках. Прошла курсы повышения квалификации «Совершенствование цифровых навыков и soft skills».

 Анастасия Александровна является классным 6б класса. Учебно – воспитательный процесс педагог строит в тесном контакте с детьми и сотрудничестве с родителями.

В течении года Краснопеева А.А. участвовала

1. В районном этапе Всероссийского конкурса «Педагогический дебют - 2020» в номинации «Молодые педагоги».
2. В Международной научно-практической конференции «Интеграцияв преподавании предметов естественно - математического цикла, информатики и технологии. Реализация предметных концепций как методологическая основа обновления содержания образования».
3. Участие в 12 Международной профессиональной олимпиаде учителей «Профи 2019».
4. Заседание Школы Молодого Педагога «Современные инновационные технологии в системе общего образования»

За второе полугодие  по работе с молодым специалистом можно сделать вывод: педагог уже  неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе.

**В ходе работы были проведены мероприятия:**

|  |  |
| --- | --- |
| Сентябрь  | 1. Практическое занятие «Как вести электронный журнал».
2. Оформление учебных программ по математике для 5-х и 6-х классов , пояснительных записок КТП ;
3. Работа с личными делами учащихся класса;
 |
| октябрь | 1. Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»Формы и методы работы на уроке.3. Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи4. Собеседование по оформлению отчетной документации по итогам I четверти |
| ноябрь | 1. Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся». 2. Посещение уроков с целью оказания методической помощи.3.Консультация: Анализ и самоанализ урока. |
| декабрь | 1.Посещение уроков2. подготовка родительского собрания, внеклассных мероприятий3. Посещение МП уроков педагога –наставника. |
| январь | 1.Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе.2..Посещение молодыми специалистами уроков педагога –наставника. |
| февраль | 1.Мониторинг процесса формирования УУД школьников в урочной деятельности.2.Изучение документов по ФГОС. |
| март | 1.Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи, их анализ.  |

**Вывод:**

Период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывалась помощь администрацией, руководителем методического объединения и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

**Задачи на следующий учебный год:**

направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем развития и возможностями.

**Ф.И.О. молодого специалиста:** Кастоусова Галина Александровна, учитель начальных классов

**Ф.И.О. наставника:** Кастоусова Надежда Юрьевна, учитель математики.

Являясь наставником молодого специалиста  мною были определеныцель и основные задачи работы с молодым педагогом.

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

***Задачи****:*

* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
* создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
* развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

***Содержание деятельности:***

1.Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ

2.Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий

3. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия

4.Изучение методической литературы по образовательным предметам.

5.Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методике преподавания

6.Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий

***Ожидаемые результаты:***

* успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
* активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Посещение уроков молодого специалиста, с целью оказания методической помощи, помогло выявить некоторые затруднения:

- в организации учителем дисциплины обучающихся на уроке, на перемене;

 - в составлении КТП (календарно-тематического планирования);

- в составлении поурочных планов (в соответствие структуры урока его типу по ФГОС);

-в распределении времени на этапах урока;

-в формулировке целей урока;

- в правильном оформлении электронного журнала

В течение года были проведены мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Сентябрь  | 1. Практическое занятие «Как вести электронный журнал».
2. Оформление учебных программ по предметам УМК «Школа России», пояснительных записок КТП по предметам;
3. Работа с личными делами учащихся класса;
4. Посещение уроков
 |
| октябрь | 1. Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»Формы и методы работы на уроке.3. Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи4. Собеседование по оформлению отчетной документации по итогам I четверти |
| ноябрь | 1. Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся». 2. Посещение уроков с целью оказания методической помощи.3.Консультация: Анализ и самоанализ урока. |
| декабрь | 1.Посещение уроков2. подготовка родительского собрания, внеклассных мероприятий3.Обсуждение темы самообразования «Контрольно-оценочные действия на уроке в рамках реализации ФГОС НОО». |
| январь | 1. Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков.2.Посещение молодыми специалистами уроков педагога –наставника. |
| февраль | 1.Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности.2.Изучение документов по ФГОС. |
| март | 1.Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи, их анализ. 2. Отчет по теме самообразования : Контрольно-оценочные действия на уроке в рамках реализации ФГОС НОО». |

**Мною были посещены уроки молодого специалиста.**

 Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Поэтому урокам уделялось наибольшее внимание. Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке.

 За отчетный период 2019-2020 учебного года у Галины Александровны мною были посещены 10 уроков в 2 б классе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Тема** | **Дата** |
| Литературное чтение | Загадки. Пословицы и поговорки | 09.09.19. |
| Русский язык | Предложение как единица речи | 16.10.19. |
| Математика | Свойства сложения | 06.11.19 |
| Математика | Уравнения. | 17.12.19. |
| Литературное чтение | Ф.И.Тютчев «Чародейкою зимою околдован лес стоит» | 16.12.19. |
| Математика | Письменный прием сложения вида 45+23 | 13.01.20. |
| Русский язык | Различие слов отвечающих на вопросы Какой? Какая? Какое? | 06.02.20. |
| Математика | Закрепление приемов вычитания вида 40-8 и 50-24 | 05.02 20. |
| Математика | Повторение письменных приемов вычитания вида 52-24 | 12.02.20. |
| Русский язык | Способы проверки безударных гласных в корне | 18.0320. |

Совместно с  молодым специалистом анализировались проведенные  им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. В течение года Галина Александровна посещала уроки как мои, так и открытые уроки других преподавателей школы с целью научиться важным профессиональным качествам.

В этом учебном году молодым педагогом была выбрана тема самообразования: «Контрольно-оценочные действия на уроке в рамках реализации ФГОС НОО».

Галина Александровна является классным 2б. Учебно – воспитательный процесс педагог строит в тесном контакте с детьми и сотрудничестве с родителями.

В течении года Кастоусова Г.А. организовала детей класса для участия в 4 международном дистанционном конкурсе по окружающему миру «Старт». среди 2-х классов 6 октября 2019г. Участвовала в Фестивале молодых педагогов «Учитель супер-звезда» 23 ноября 2019г.

По работе с молодым специалистом можно сделать **вывод**: педагог уже  неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе.

 **Задачи на следующий учебный год:**

- работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся, организации дисциплины на уроках;

-обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока;

- направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

**МОУ «Турунтаевская районная гимназия»**

**Отчёт педагога наставника о проделанной работе.**

Ф.И.О. вновь прибывшего учителя: Бутакова Е.А.

Ф.И.О. наставника:  Шульгина Е.Н.

Являясь наставником вновь прибывшего учителя, были определены цель и основные задачи работы с педагогом.

**Задачи:**

* помочь адаптироваться в коллективе;
* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно– воспитательной деятельности;
* создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
* развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение учителем уроков творчески работающих учителей. Самоанализ урока.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Инструктаж по ведению школьной документации.

5. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

6.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.

7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя.

8. Подведение итогов работы. Собеседование с учителем. Выявление профессиональных затруднений.

 **Ожидаемые результаты:**

* успешная адаптация вновь прибывшего педагога в учреждении;
* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* использование в работе вновь прибывшего педагога инновационных педагогических технологий.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;

- посещение уроков;

- беседы.

**Этапы нашей работы.**

1. Проведена беседа, где педагог указала свои трудности, проблемы в работе.
2. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию.
3. В октябре организованы консультации по методическим требованиям к современному уроку.
4. В течение года прошли посещения учителем уроков учителей (начальная школа, наставник), на которых была возможность увидеть применение в обучении современных образовательных технологий и ИКТ. Научились составлять технологическую карту современного урока.
5. Так же учитель-наставник посетил уроки вновь прибывшего учителя, с целью оказания ему помощи. Проводились консультации по составлению самоанализа урока.

**Вывод:**

Период адаптации вновь прибывшего специалиста прошёл относительно успешно. Оказывалась помощь администрации, учителя-наставника в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Присутствуют определенные трудности при проведении уроков (четкое разделение этапов урока, распределение заданий по уровням сложности).

 **Задачи на следующий учебный год:**

1. Пройти курсы повышения квалификации.

 2. Работать по совершенствованию профессиональных знаний и навыков.

 3. Участвовать в заседаниях методического объединения.

**Ф.И.О. молодого специалиста:** Мищенко Т.Л.

Предмет: технология

Общий педагогический стаж- 5 лет

Стаж в данном учреждении – 5 лет

**Ф.И.О. наставника:**Лучинина Н.А.

Являясь наставников молодого специалиста Мищенко Т.Л., мною были определеныцель и основные задачи работы с молодым педагогом.
**Цель:**обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога.

**Задачи**:

* Использовать  эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
* Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей учителя.
* Повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.
* Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молоого специалиста и взаимопосещение.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

6. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

 **Прогнозируемый результат**: молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности

**Формы работы:**

- индивидуальные, групповые консультации;

- посещение уроков;

- мастер-классы;

- открытые уроки, внеклассные мероприятия;

- выступления на педсоветах

**Этапы нашей работы.**

1. Проведена беседа, где педагог указала свои трудности, проблемы в работе.
2. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию.
3. В октябре организованы консультации по методическим требованиям к современному уроку.
4. В течение года прошли посещения учителем уроков учителей (основная школа, наставник), на которых была возможность увидеть применение в обучении современных образовательных технологий и ИКТ. Научились составлять технологическую карту современного урока.
5. Так же учитель-наставник посетил уроки молодого учителя, с целью оказания ему помощи.

**Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:**

1. Рекомендации по выбору темы самообразования.

2. Триединая цель урока и его конечный результат

3.Собеседование по методике проведения современного урока.

4. Использование современных педагогических технологий.

5. Методы активизации познавательной деятельности учащихся

6. Составлению самоанализа урока.

**Вывод:**

Период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывалась помощь администрацией, руководителем методического объединения и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства. Тамара Леонидовна прошла аттестацию на 1 категорию.

***Ф.И.О. молодого специалиста:*** *Вшивкова А.В.*

***Ф.И.О. наставников:*** *Ищенко В.И., Николенко Н.Г.*

*В современных условиях****реформирования национальной системы образования****особое значение приобретает тот факт, что молодой педагог должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку****опытного профессионала****, который способен предложить****практическую и теоретическую****помощь на рабочем месте.*

*Являясь наставниками молодого специалиста Вшивковой А.В.., нами были определены**цель и основные задачи работы с молодым педагогом.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель работы:** | развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. |
| **Задачи:** | 1. В процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать  эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.
6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
7. Способствовать планированию  карьеры  молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению  на основе школьных традиций.
 |

**Основные принципы:**

* добровольность;
* гуманность;
* соблюдение прав молодого специалиста;
* соблюдение прав наставника;
* конфиденциальность;
* ответственность;
* искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
* взаимопонимание;
* способность видеть личность

***Прогнозируемый результат (для 1 года наставничества):***

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
4. Появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);

***Формы работы:***

- индивидуальные консультации;

- посещение мероприятий;

- мастер-классы, семинары, открытые уроки;

- теоретические выступления.

***Основные виды деятельности:***

* Организация помощи в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
* Привлечение к подготовке педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
* Посещение занятий молодого специалиста.
* Организация разработки молодым специалистом дидактического материала.

**Основные направления работы:**

* Планирование и организация работы.
* Работа с документацией.
* Работа по самообразованию.
* Контроль и руководство за деятельностью молодого специалиста.
* Психолого-педагогическая поддержка.

***Нашу работу мы выстроили в три этапа:***

***1й этап – адаптационный.*** *Наставники определяют круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.*

***2й этап – основной*** *(проектировочный). Наставники разрабатывают и реализуют программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогают выстроить ему собственную программу самосовершенствования.*

***3й этап – контрольно-оценочный****. Наставники проверяют уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяют степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.*

Проведено:

**1. Изучение нормативных документов.**

* Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от № 373 от 6 октября 2009 г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
* Образовательная программа начального общего образования МОУ «Турунтаевская районная гимназия».
* Профстандарт педагога.
* Положение об организации рабочего времени педагога ГПД.
* Локальные акты школы:

**2. Индивидуальные беседы на темы.**

Номенклатура дел учителя.

Ведение журнала.

Рабочая программа ГПД на 2019-2020 учебный год

Общение с родителями учащихся. Как найти взаимопонимание.

Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.

Анализ деятельности за учебный год. Сильные и слабые стороны.

Тема самообразования молодого специалиста.

**3. Практические занятия.**

Заполнение журналов.

Составление рабочей программы ГПД на 2019-2020 учебный год.

Составление плана индивидуальных занятий.

Составление отчётов за учебный год.

**4. Обмен опытом.**

Посещение уроков учителей начальной школы.

Посещение молодым специалистом занятий педагогов- наставников.

**5. Коррекционно-развивающая работа.**

Посещены наставниками занятий молодого специалиста:

* С учащимися 1-х классов: «Посвящение в пешеходы»
* Роль обращений в речи (Беликов Д. – индивидуальное обучение)
* Единица длины – километр (Беликов Д. – индивидуальное обучение)
* И.С. Никитин «В синем небе» (Беликов Д. – индивидуальное обучение)
* Одушевленные и неодушевленные имена существительные (Беликов Д. – индивидуальное обучение)
* «Земля – кормилица» (Беликов Д. – индивидуальное обучение)
* Письменные приемы умножений (Беликов Д. – индивидуальное обучение)

**6. Участие молодого специалиста в заседаниях районной ШМП.**

***Молодому специалисту была оказана помощь:***

- в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;

- в выработке применять теоретические знания в практической деятельности;

- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.

**Вывод.**

Период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

**Задачи на следующий учебный год:**

* стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
* сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
* обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

**МОУ «Коменская СОШ»**

На основании Приказа № 1 от 06.09.2019 МОУ «Коменская СОШ» «Об организации работы с молодыми специалистами» в течение 2019-2020 учебного года молодым педагогам начальных классов Панченко О.А. (стаж 1, 8 лет), Шляховой А.А.(стаж 1,8 лет), Грековой И.С (стаж 4,8 лет) оказывалась систематическая, целенаправленная помощь по реализации основной образовательной программы начального общего образования. Методическую поддержку молодые педагоги получали от методического объединения учителей начальных классов (руководитель Смышляева Л.А.) и заместителя директора по УВР Гончаровой М.С.

Работа по созданию организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы велась планомерно и решала методические, практические, психологические задачи.

Молодые учителя учились планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, повышали свою методическую и интеллектуальную культуру, овладевали системой контроля и оценки знаний учащихся, систематизировали умение проектировать воспитательную систему и работу с классом через посещение и участие в мероприятиях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц 2019-2020 уч. года | Мероприятие | Молодые педагоги |
| Сентябрь | Индивидуальные консультации. Изучение содержания учебных программ, нормативных документов, написание рабочих программ | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Октябрь | Молодые педагоги работали над темой самообразования «Методические основы современного учебного занятия, требования к его проведению». Посещали уроки учителей начальных классов. Делали анализ учебных занятий.  | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Октябрь | Участие в ШМП Прибайкальского района | Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Ноябрь | Методический семинар «Современные образовательные технологии. Внеклассная работа по предмету и её место, и значимость в учебном процессе» | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Декабрь | Психологический тренинг-практикум «Адаптация молодых учителей к школьным условиям» | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Декабрь | Участие в ШМП Прибайкальского района | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Декабрь | Участие в муниципальном конкурсе «Педагогический дебют-2019» | Панченко О.А. |
| Январь | Индивидуальные беседы на тему «Работа с детьми с высоким и низким уровнем учебной мотивации» | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Февраль | Методический семинар «Целеполагание и задачи современного учебного занятия. Оказание методической помощи в подготовке к педсовету» | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |
| Март | Педагогический совет «способы организации учебных занятий в электронной форме с использованием дистанционных технологий. | Грекова И.С., Панченко О.А., Шляхова А.А. |

Систематическая организация помощи в составлении планов, заполнении журналов, ведении мониторинга УУД, посещение уроков, мастер-классов педагогов школы, проведение индивидуальных консультаций, участие в работе школьного и районного методического объединения учителей привели к положительным результатам. В течении учебного года молодые педагоги

- давали открытые уроки

1. Панченко О.А. 2 «а» класс, урок математики на тему «Периметр прямоугольника».
2. Шляхова А.А. 2 «б» класс, урок русского языка на тему «Сочетания жи, ши»

- провели тематические недели по внеурочной деятельности

1. Панченко О.А., неделя математики
2. Шляхова А.А., неделя русского языка

- готовили детей к участию в научно-практических конференциях, конкурсах

1. Панченко О.А., 2 место районный фестиваль «Мой край родной»
2. Грекова И.С., 2 место районный фестиваль «Мой край родной»

-принимали участие в профессиональных конкурсах

1. Панченко О.А., 2 место муниципальный этап «Педагогический дебют»
2. Шляхова А.А. , участник всероссийского заочного конкурса «Учитель будущего»

- выявили детей с ОВЗ, подготовили к РПМПК

1. Панченко О.А., 1 ребенок
2. Шляхова А.А. , 1 ребенок
3. Грекова И.С., 2 ребенка

Каждый из молодых педагогов проявил себя как творческая личность, готовая к самообразованию, развитию, дополнительному образованию, в связи с чем, имеют нагрузку сверх ставки учителя. Грекова И.С., в 2019 году получила диплом о переподготовке по программе «Логопедия» и в течении 2019-2020 учебного года занималась с группой учащихся начальной школы, как логопед. Шляхова А.А., является знатоком истории родного края и в этом учебном году работала в качестве руководителя школьного музея. Панченко О.А., продолжает развивать мелкую моторику у детей, и второй год ведет кружок «Бумажный дизайн».

Молодые педагоги планомерно готовятся к аттестации, в 2019-2020 учебном году Грекова И.С. аттестовалась на 1 квалификационную категорию. Шляхова А.А., Панченко О.А., с сентября 2020 года подадут заявления на аттестацию.

Электронный портфолио молодых педагогов (методические разработки, результаты участия в конкурсах и конференциях и пр.) можно посмотреть на их сайтах:

1. Панченко О.А. <https://nsportal.ru/panchenko-o-a>
2. Шляхова А.А. <https://nsportal.ru/alisa-shlyahova>
3. Грекова И.С. <https://nsportal.ru/irina-sergeevna-grekova>

**МОУ «Старо-Татауровская СОШ»**

В соответствии с приказом администрации МОУ «Старо-Татауровская СОШ» от 02.09.2019 № 109 «О наставничестве» установлено наставничество над молодым специалистом, воспитателем класса предшкольной подготовки Чукреевой Анастасией Вячеславовной.

Анастасия Вячеславовна работает в МОУ «Старо-Татауровская СОШ » с 01.09.2016 года. Является воспитателем класса предшкольной подготовки, а так же действующая студентка 4 курса БГУ.

 Согласно составленному плану работы с молодым специалистом мною проведена следующая работа.

В 05.09.2019 г. с молодым специалистом проведено теоретическое занятие по теме: «Изучение программ, методических записок, учебных пособий, стандартов. Составление тематического планирования»; 10.09.2019г – проведено практическое занятие «Как вести электронный журнал внеурочной деятельности, группы краткосрочного пребывания» в ходе беседы выявлены затруднения в работе молодого учителя, предложены способы решения.

В 03.10.2019 состоялась беседа по теме: «Планирование триединой дидактической цели урока. Современный урок и его анализ», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков.

08.10.2019 посетила 1заседание ШМП. Круглый стол «Современный урок и его составляющие», а так же посетила открытые уроки в рамках ШМП.

В 07.11.2019 дана консультация по темам: «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся». В течение второй и третьей четверти Анастасия Вячеславовна посетила все открытые уроки и внеклассные мероприятия учителей – предметников, а также учителей начальных классов.

 В 12.12.2019 посещение занятий Анастасии Вячеславовны. Работа над самоанализом занятия. Состоялось теоретическое занятие по теме: «Организация индивидуальной работы с учащимися».

В январе 2020 года рассмотрели вопрос «Аттестация педагогических работников: порядок проведения аттестации в 2020 году». Предложено изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников с дальнейшим обсуждением.

В течение года проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное ознакомление со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение с наставником.

Наставником посещены уроки с целью определения уровня владения основами методики преподавания своего предмета.

Мной посещено 10 занятий у Анастасии Вячеславовны в классе предшкольной подготовки.

Анализ уроков показал, что Анастасия Вячеславовна имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (личностно-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все занятия проведены с учетом требований ФГОС. Со своими воспитанниками ей удалось установить доброжелательные деловые взаимоотношения. К занятиям Анастасия Вячеславовна готовится всегда тщательно.

Анастасия Вячеславовна сразу заявила о своей активной профессиональной позиции. В 2019-2020 учебном году она является руководителем 2-х кружков: танцевальный "Ритм" для девочек и «ЮИД». К каждому школьному празднику, готовили танец с группой; провела общешкольное в начальном звене мероприятие "День памяти жертв ДТП"; с 0 по 4 классы "День матери"; с 1 по 4 класс мероприятие по ПДД "В стране дорожных знаков", в неделю начальных классов массовое мероприятие с детьми "Новогодняя сказка".

Так же Анастасия Вячеславовна- библиотекарь и в рамках плана работы библиотекаря проводила свои мероприятия.

С 1 февраля 2020 г. Анастасия Вячеславовна является школьным редактором газеты «ОКНО». Сейчас участвует в районном конкурсе школьных газет, итогов пока не было.

Со своими дошколятами участвовали в онлайн олимпиаде 8 человек, у всех призовые места, 4 диплома 1 степени, 2 - 2 степени и 2-3 степени.

***Молодому специалисту была оказана помощь:***

- в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;

- в выработке применять теоретические знания в практической деятельности;

- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.

**Вывод.**

Период адаптации Анастасии Вячеславовны прошел успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

**Задачи на следующий учебный год:**

- работать над повышением компетентности молодого учителя в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на занятиях;

-  направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации; обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего занятия.

**МОУ «Татауровская СОШ»**

**Ф.И.О. молодых специалистов:**

- Житихина Анастасия Александровна, воспитатель группы предшкольной подготовки;

- Первухина Снежана Владимировна, учитель начальных классов;

- Плотников Алексей Леонидович, учитель физической культуры;

- Плюснина Екатерина Сергеевна, учитель физической культуры;

- Шульгина Ксения Евгеньевна, Учитель математики, информатики.

**Ф.И.О. наставников:**

Есина Наталья Александровна, заместитель директора по ВР;

Молокова Марина Владимировна, учитель начальных классов;

Соболева Евгения Валерьевна, заместитель директора по УВР.

В современных условиях функционирования системы образования особое значение приобретает тот факт, что молодой педагог должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Система наставничества заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.
**Цель:**оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

**Задачи:**

* Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний в условиях реализации ФГОС.
* Помочь учителям, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
* Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
* Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающих педагогов конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

**Прогнозируемый результат:**

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодых учителей как учителей-профессионалов, реализующих новые ФГОС.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителей.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;

- посещение уроков;

- мастер-классы, открытые уроки;

- методический и педагогические советы.

**Основные виды деятельности:**

* Организация помощи в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
* Проведение опытными педагогами открытых уроков.
* Привлечение молодых к подготовке и организации работы методических объединений.
* Посещение уроков молодого специалиста.
* Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.

**Основные направления работы**:

* ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов-конспектов/ технологических карт урока);
* организация воспитательно-образовательного процесса;
* общие вопросы методики организации работы с родителями;
* механизм использования дидактического, наглядного, ЭОР, технического оборудования и других материалов.

В ходе работы были проведены **мероприятия** согласно плану работы ШМП МОУ «Татауровская СОШ» на 2019-2020 уч.г.:

***Есина Н. А.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Содержание мероприятий*** | ***Формы и методы*** | ***Срок испол-нения*** | ***Контроль*** |
| ***Работа по предмету*** | ***Работа с нормативной документацией*** |
| **1**.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, анализ УМК.**2**. **Практикум** " Цель урока и еe реализация на уроке | **1.**Изучение нормативно – правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы на 2019-2020 уч. год, документы строгой отчетности), **2.** Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники). | Консультация, самообразование, совместная деятельность | Сентябрь | Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов. |
| **1.**Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаний2. Практическое занятие: «Оценочная деятельность учителя на уроке». | **1.**Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.**2.**Изучение положения о текущем и итоговом контроле учащихся. | Наставничество, самообразование, посещение уроков | Октябрь | Контроль выполнения единых требований к ведению и проверке тетрадей, совершенствование методической грамотности педагога. |
| **1.** Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.**2.Практикум** «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока». | Методика проведения современного урока. | Индивидуальная консультация, взаимная деятельность | Ноябрь | Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, с учетом требований ФГОС |
| **1.**Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».2. Практикум: «Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся в организации учебной деятельности». | Методика проведения урока в соответствии с ФГОС II поколения.Совместная работа с педагогом психологом школы изучение материалов « Работа с учащимися разных возрастных групп, изучение личности школьника». | Посещение уроков учителей школыСовместная работа.Контроль. | Декабрь | Анализ примененения современных технологий в деятельности молодого педагога, внедрение новых подходов в преподавании математики и информатики.Составление характеристики класса с учетом индивидуальных особенностей каждого учащегося. |
|  **Практикум** «Планирование и проведение воспитательной работы с классом» | План воспитательной работы классного руководителя  | самообразование, организация и проведение воспитательного мероприятия  | Январь | Проверка и анализ плана воспитательной работы классного руководителя. |
| **1.**Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся» **2.** Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»**3.**Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. | Изучение документов по ФГОС. | Консультативное занятие.Практическая деятельность | Февраль | Проверка выполнения программы. Посещение уроков.Контроль ведения школьной документации. Составление дидактического материала молодым педагогом. |
| **1.**Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.**2.** Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда» | Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио. | Консультирование.Совместная деятельность | Март | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| 1. Консультирование «организация дистанционного обучения»
2. Анализ основных проблем дистанционного обучения.
 | Изучение возможностей преподавания предмета в рамках дистанционного обучения» | консультирование | Апрель | Контроль за ведением обучения при дистанционном обучении |
| Запланированная работа  |
| **1.** Подведение итогов работы за год.**2.** Подготовка характеристики молодого специалиста. | Отчет о результатах наставнической работы. | Наставничество | Май | Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы) |

Посещено 9 уроков Шульгиной К. Е. в течение учебного года.

***Молокова М. В.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Содержание мероприятий*** | ***Формы и методы*** | ***Срок исполнения*** | ***Контроль*** |
| ***Работа по предмету*** | ***Работа с нормативной документацией*** |
| **1**.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК.**2**. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока. | **1.**Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы школы на 2019-2020 уч. год, документы строгой отчетности),**2.** Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)». | Консультация, самообразование, совместная деятельность | Сентябрь | Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов. |
| **1.**Подготовка к урокам, оказание методической помощи.**2.**Практическое занятие: «Как работать с ученически­ми тетрадями».**3.**Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти. | **1.**Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.**2.**Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти» | Наставничество, самообразование, посещение уроков | Октябрь | Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, выполнение единых требований к ведению и проверке тетрадей, составления отчётности по окончанию четверти. |
| **1.**Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.**2.**Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока». | Методика проведения современного урока. | Индивидуальная консультация, взаимная деятельность | Ноябрь | Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков. |
| **1.**Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». | Методика проведения урока в соответствии с ФГОС II поколения. | Совместная работа. Контроль. | Декабрь | Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. |
| **1.**Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».**2.**Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. |  | Наставничество, самообразование, посещение уроков. | Январь | Проверка выполнения программы. Посещение уроков.Контроль ведения школьной документации. |
| **1.**Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»**2.** Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»**3.**Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. | Изучение документов по ФГОС. | Консультативное занятие.Практическая деятельность | Февраль | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| **1.**Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.**2.** Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями  и вариантами оформления профессионального портфолио. **3.**Выступление молодого специалиста на МО. | Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио. | Консультирование.Совместная деятельность | Март | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио. |
| **1.**Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы**2.**Помощь в подготовке уроков режиме онлайн. | Изучение нормативных документов по составлению анализа деятельности учителя-предметника. | Практическая помощь | Апрель |  |
| **1.** Подведение итогов работы за год.**2.** Подготовка характеристики молодого специалиста. | Отчет о результатах наставнической работы. | Наставничество | Май | Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы) в режиме онлайн. |

Посещено 6 уроков Житихиной А. А., 4 урока Первухиной С. В.

***Соболева Е. В.***

***Консультативно-методическая деятельность***

Сентябрь

1.Собеседование-консультация с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы».

2. Инструктаж о ведении школьной документации. Ознакомление с положениями.

3. Составление заявки молодыми педагогами наставнику, какую конкретную помощь от стажистов хотели бы получить, в каких вопросах испытывают затруднение в первую очередь.

4. Консультация Плюсниной Е. С. по вопросам аттестации на первую категорию.

Октябрь

1. Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»

2. Формы и методы работы на уроке по ФГОС.

3. Организация уроков молодых специалистов учителем–наставником с целью оказания им методической помощи.

4. Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации по итогам I четверти.

5. Участие в районной Школе МП. 08.10.2019 г.

6. Первичная проверка информационной карты Плюсниной Е. С. для прохождения аттестации.

Ноябрь

1.Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации.

2.Консультация: Анализ и самоанализ урока.

3. Участие в педагогическом совете «Принятие положения о пользовании средствами мобильной связи и другими портативными средствами». 19.11.2019 г.

4. Подача заявления на Аттестацию на первую категорию Плюсниной Е. С.

5. Работа с ИК Плюсниной Е. С.

Декабрь

1.Посещение урока Плюсниной Е. С. с целью оказания методической помощи.

2. Организация открытого урока физкультуры во 2 классе по теме «Равновесие. Висы. Строевые упражнения» Молоковой Марины Владимировны, учителя начальных классов, с целью передачи опыта. 03.12.2019 г.

3. Участие Плюсниной Е. С., классного руководителя 5 класса, в методическом совете «Адаптация 1 и 5 классов». 25.12.2019 г.

4. Работа с ИК Плюсниной Е. С. Беседа с директором и завучем Туркинской школы по вопросам результативности деятельности Плюсниной Е. С. в МОУ «Туркинская СОШ». Беседа с завучем Школы №28 г. Улан-Удэ по вопросам результативности деятельности Плюсниной Е. С. в МОУ «СОШ №28».

5. Участие в районной Школе МП. 19.12.2019 г.

Январь

1.Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе. Беседа наставника.

2. Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков.

3. Посещение урока Плотникова А. Л. с целью оказания методической помощи.

4. Размещение ИК Плюсниной Е. С. на сайте БРИОП в разделе «Аттестация».

Февраль

1. Свободное посещение молодыми специалистами уроков педагога –наставника.

Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся».

2. Плюснина Е. С. аттестована на первую квалификационную категорию. Приказ МОиН РБ от 26.02.2020 г. № 288.

Март

1. Подготовка к районной ШМП на базе Татауровской школы 06.04.2020 г: консультация по подготовке открытых уроков по ФК в 4 кл – Плотников А. Л., в 9 кл – Плюснина Е. С.

2. Участие в методическом совете «Еще раз об уроке по ФГОС. Типы уроков: структура, требования, этапы уроков. Критерии и нормы оценивания». 25.03.2020 г.

Апрель

1. Участие в видеоконференции «Организация дистанционного обучения». 01.04.2020 г.

2. Организация ДО с учащимися и их родителями. Работа в Сетевом городе.

Май

1. Отчет учителя – наставника о работе с молодыми специалистами. 07.05.2020 г.

Посещено 2 урока по Плюсниной Е. С. , 2 урока у Плотникова А. Л.

Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Совместно с молодыми специалистами анализировались проведенные ими уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели, поставленной на уроке.

За отчетный период молодые учителя показали хорошее владение методикой ведения урока ФК в технологии деятельностного подхода. В основе проведенных уроков учителей лежит системно-деятельностный подход, уроки проведены с учетом требований ФГОС. К урокам учителя готовятся тщательно. Во время урока следят не только за ходом учебного процесса, но и за дисциплиной в классе, за характером взаимоотношений учащихся в классе.

Выявлены следующие проблемы, даны рекомендации:

В ходе посещенных уроков Житихиной АА и Первухиной СВ возникла проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в вовлечении их в активную учебную деятельность и соблюдении ими дисциплины. Необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся.

Плотникову А. Л.: начало урока не сразу позволяет понять тему учебного занятия. Оценивание результатов деятельности носит предметный характер. Не задано домашнее задание.

Необходимо обратить внимание на введение в тему урока (цели урока согласовывать в обсуждении с учащимися), использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся. Следует задавать домашние задания, прописывать их в журнале, на следующем уроке проверить выполнение, комментировать выполнение заданий.

Плюсниной Е. С.: при организации обратной связи инициатива исходит от учителя. Следует создавать условия для рефлексии – оценки должны обсуждаться совместно с детьми, ребятам необходимо включаться в самооценивание не только результатов, но и деятельности.

Шульгиной К. Е. необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся, требуется дополнительно проработать вопрос «Индивидуализация и дифференциация в процессе обучения», «Формирование личностных УУД в процессе преподавания математики».

**Выводы:** период адаптации прошел успешно. Молодым специалистам оказывается помощь администрацией и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

Плюснина Е. С. аттестована на первую категорию.

Первухина С. В. участвовала в двух конкурсах за учебный год:

в WSR 02-06.12.2019 – Диплом участника,

Муниципальный конкурс «Педагогический дебют» 23.01.2020 - участие.

**Задачи на следующий учебный год:**

 - работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на уроках;

- направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации; обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока;

- проводить процесс обучения с учетом дифференциации и индивидуализации.

**МОУ «Ильинская СОШ»**

Работа Школы молодого учителя (ШМУ) Ильинской школы строилась в соответствии с научно-методическим и учебно-воспитательным планом школы. Исходя из этого на 2019-2020 учебный год, перед ШМУ стояли следующие цели и задачи:

***Цель***: создание организационно-методических условий для развития профессиональных

знаний, умений и навыков и успешной адаптации молодого специалиста в условиях

современной школы.

***Задачи***:

• оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

• создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

• развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;

• проведение диагностики успешности работы молодого учителя, используя анкеты.

***Ожидаемые результаты:***

1. активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;

2. повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;

3. обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;

4. совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

5. использование в работе современных педагогических технологий;

6. умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

***Формы и методы***:

Наставничество, самообразование, посещение уроков, методические семинары, психолого-педагогические семинары, психологические тренинги, методические недели открытых уроков.

**Отчет о проделанной работе педагога-наставника Хандаковой А.В. с молодым учителем физической культуры Корытовым И.А.  за 2019-2020 уч. год**

**Цель**: создание организационно-методических условий для развития профессиональных

знаний, умений и навыков и успешной адаптации молодого специалиста в условиях

современной школы.

**Задачи:**

* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;
* создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
* развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
* проведение диагностики успешности работы молодого учителя, используя анкеты

**Проведенные мероприятия в рамках наставничества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Содержание |
| *Сентябрь* |
| 1 | 09.2019 | Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения физической культуре в школе. |
| 2 | 09.2019 | Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование). |
| 3 | 09.2019 | Участие в работе ШМО. Знакомство с опытом работы учителей физической культуры в школе. |
| 4 | 09.2019 | Требования к современному уроку. Консультации по планированию уроков. |
| 5 | 09.2019 | Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. |
| *Октябрь* |
| 1 | 10.2019 | Посещение уроков с целью оказания методической помощи. |
| 2 | 10.2019 | Знакомство с олимпиадными заданиями. Консультация по подготовке обучающихся к олимпиаде. |
| 3 | 10.2019 | Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся. |
| 4 | 10.2019 | Работа со школьной документацией. Обучение составлению отчетности по окончании четверти. |
| *Ноябрь* |
| 1 | 11.2019 | Консультации по работе с документацией (классным электронным журналом, таблицами контроля двигательной подготовленности). |
| 2 | 11.2019 | Посещение уроков с целью оказания методической помощи. |
| 3 | 11.2019 | Консультации по самоанализу урока. Обсуждение схемы анализа урока. |
| 4 | 11.2019 | Самообразование – лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. |
| *Декабрь* |
| 1 | 12.2019 | Практическая работа по составлению тестов для контроля знаний по физической культуре и ОБЖ, отбору заданий для самостоятельных работ. |
| 2 | 12.2019 | Посещение уроков с целью оказания методической помощи. |
| 3 | 12.2019 | Собеседование по организации внеклассной работы по предмету. |
| 4 | 12.2019 | Обсуждение новинок методической литературы по предмету. |
| *Январь* |
| 1 | 01.2020 | Методическая помощь: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке; типы, виды, формы урока. |
| 2 | 01.2020 | Практическая работа по разработке технологической карты урока. |
| 3 | 01.2020 | Посещение уроков с целью оказания методической помощи. |
| 4 | 01.2020 | Консультация по выполнению требований к форме, объему и характеру домашних заданий по ОБЖ и физической культуре. |
| *Февраль* |
| 1 | 02.2020 | Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности (работа с отстающими и успешными учащимися). |
| 2 | 02.2020 | Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. |
| 3 | 02.2020 | Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника. |
| 4 | 02.2020 | Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования. |
| 5 | 02.2020 | Подготовка к районному конкурсу «Педагогический дебют» |
| *Март* |
| 1 | 03.2020 | Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. |
| 2 | 03.2020 | Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника. |
| 3 | 03.2020 | Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. |

**Задачи на следующий учебный год:**

* работать над повышением компетентности малоопытного педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся, организации дисциплины на уроках;
* обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока;
* направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

**Отчёт о проделанной работе педагога-наставника Саплиной Е.И. с молодым учителем начальных классов Вильмовой Л.А.**

**Цель:** создание организационно-методических условий для развития профессиональных

знаний, умений и навыков и успешной адаптации молодого специалиста в условиях

современной школы.

**Задачи:**

• оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

• создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

• развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;

• проведение диагностики успешности работы молодого учителя, используя анкеты.

 Согласно составленному плану работы с молодым специалистом, наставником проведена следующая работа:

1.В сентябре с молодым специалистом проведено теоретическое занятие по теме: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»; в ходе беседы выявлены затруднения в работе молодого учителя, предложены способы решения.

2.В октябре месяце состоялась беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков.

3.В ноябре месяце состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика».

4.В декабре систематизированы наработки профессиональной деятельности молодого учителя.

В I полугодии 2019-2020 учебного года проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное знакомство со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение.

5.Наставником посещены уроки с целью определения уровня владения основами методики преподавания своего предмета и в целях методической помощи: уроки русского языка, уроки математики, уроки литературного чтения, уроки окружающего мира (всего 19 уроков)

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, но пока испытывает затруднение в организации учебной деятельности учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (личностно-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.). В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все уроки проведены с учетом требований ФГОС. С учащимися класса Вильмовой Л.А. удалось установить доброжелательные деловые взаимоотношения. К урокам учитель готовится всегда тщательно.

6.Оказывалась помощь в организации публикации методического опыта. Молодой специалист сразу заявила о своей активной профессиональной позиции: Вильмова Л.А. принимает активное участие в работе районного ШМП и кустового МО учителей начальных классов.

7.Оказывалась в течение года помощь в организации внеурочной и внеклассной деятельности учителя. Учащиеся 3-а класса – активные участники всех школьных и многих районных мероприятий. В классе проводится немало учебно-воспитательных мероприятий на достойном профессиональном уровне.

Задачи на следующий учебный год:

• работать над повышением компетентности малоопытного педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся, организации дисциплины на уроках;

• обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока;

• направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

**Отчёт о проделанной работе педагога-наставника Дружининой Е.А. с молодым учителем начальных классов Ерофеевской Ю.А.**

 В ходе планирования работы были определены цель и основные задачи работы с молодым педагогом.

*Цель:* оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

*Задачи:*

• помочь адаптироваться в коллективе;

 • определить уровень профессиональной подготовки;

 • выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;

 • создать условия для развития профессиональных навыков педагога

 • развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

 *Содержание деятельности:*

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. 2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение уроков. 3. Планирование и анализ деятельности. 4. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы. 5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся. 6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя. 7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

 Выбор форм работы с молодым специалистом начала с вводного анкетирования и беседы, где педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определили совместный план работы. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках.

*Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:*

1. Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники) 2. Рекомендации по выбору темы самообразования. 3. Триединая цель урока и его конечный результат 4. Составление поурочного планирования 5.Собеседование по методике проведения современного урока. 6. Использование современных педагогических технологий. 7.Типы, виды, формы урока 8. Способы контроля достижений учащихся (портфолио учащихся). 9.Рекомендации по созданию личного портфолио учителя. 10.Инструктаж по составлению отчётности по окончании четверти. 11. Методы активизации познавательной деятельности учащихся 12. «Домашнее задание: какое, сколько, когда».

 *Всего было посещено уроков молодого специалиста: 12 .*

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели, как конечного результата, всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. В течение учебного года Ерофеевская Ю.А. посещала уроки как мои, так и открытые уроки других преподавателей школы с целью научиться важным профессиональным качествам.

*Можно сделать вывод*: педагог уже неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе.

*Вывод*: Период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывалась помощь администрацией, руководителем методического объединения и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

*Задачи на следующий учебный год:*

• работать над повышением компетентности малоопытного педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся, организации дисциплины на уроках;

• обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока;

• направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

**Отчёт о проделанной работе педагога-наставника Бутусиной Н.В. с молодым учителем технологии Дубининой Е.С.**

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков

***Задачи:***

Повышение общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;

Формирование индивидуального стиля творческой деятельности;

Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

***Содержание деятельности:***

1.Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ

2.Подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий

3. Разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия

4.Изучение методической литературы по образовательным предметам.

6. Повышение квалификации на семинарах разных уровней

***Ожидаемые результаты:***

1. активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
2. повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
3. обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
4. совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
5. использование в работе современных педагогических технологий;
6. умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

***Формы и методы***:

Наставничество, самообразование, посещение уроков.

***Проведенные наставнические мероприятия***

|  |  |
| --- | --- |
| *Содержание мероприятий* | *Контроль* |
| *Работа по предмету* | *Воспитательная работа* | *Работа с нормативной документацией* |
| *Сентябрь* |
| *1.Изучение ФГОС ОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования.**2. Оказание помощи в разработке поурочных планов.**3. Практикум " Цель урока и его конечный результат".**4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.* | *1.Изучение плана**воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса.**2. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.* | *1.Изучение нормативно – правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, ООП, план работы школы на уч. год, документы строгой отчетности),**2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)»* | *Контроль ведения журнала, личных дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.* |
| *Октябрь* |
| *1.Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.**2.Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.**3. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности.* | *Занятие: «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».* | *1.Изучение документации об организации внеурочной деятельности.**2.Практическое занятие: «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».* | *Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.* |
| *Ноябрь* |
| *1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».* *2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.* | *Практикум: «Совместная разработка внеклассного мероприятия»* | *1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»**2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.* | *Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.* |
| *Декабрь* |
| *1.Беседа: «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности»**2.Практикум «Формы и методы работы на уроке».**3.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.* | *1.Тренинг: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций».* | *1.Составление аналитических**справок.* | *Проверка выполнения программы. Посещение уроков, кл. часа. Контроль ведения школьной документации.* |
| *Январь* |
| *1.Анализ контрольных работ, работа над ошибками.**2.Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»* | *Предупреждение педагогической запущенности учащихся* | *Самообразование**педагога. Изучение документов по ФГОС.* | *Ведение тетрадей.* |
| *Февраль* |
| *1. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда».**2. Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)»* | *1.Индивидуальные беседы с родителями* | *1. Изучение документов по ФГОС.* | *Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.* |
| *Март* |
| *1. Ознакомление с требованиями  и вариантами оформления профессионального портфолио.**2. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»* | *2. Дискуссия: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»; «Анализ различных стилей педагогического общения».* | *1.Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.* | *Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.**Контроль ведения портфолио* |

***Задачи на следующий учебный год:***

• работать над повышением компетентности малоопытного педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся, организации дисциплины на уроках;

• обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока;

• направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

**Отчёт о проделанной работе наставника Коляда О.В. с молодым педагогом-библиотекарем Щербаковой А.А.**

Работа наставника проводилась в соответствии с планом, где были поставлены следующие цели и задачи:

* Помощь в организации работы педагога по привитию любви к книге и воспитанию культуры чтения.
* Помощь в организации работы педагога по формированию библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами;
* Помощь в организации работы педагога по созданию и реализации образовательных проектов.
* Помощь в организации работы педагога с педагогическим коллективом;
* Помощь в организации работы педагога по обучению читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску отбору и умению оценивать информацию;
* Помощь в организации работы педагога по обеспечению учебного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
* Помощь в организации работы педагога по формированию у детей информационной культуры и культуры чтения.
1. Важной задачей для библиотеки является задача обновления библиотечного фонда. В связи с этим была организована и проведена большая наставническая работа по составлению перечня необходимых книг и учебных пособий и осуществлено формирование фонда в следующих направлениях:
* Учебники.
* Литература, необходимая в учебном процессе: словари, справочники, художественные произведения для внеклассного чтения.
* Литература, необходимая в воспитательном процессе.

 2.В течение учебного года была оказана методическая помощь в организации мероприятий для привлечения читателей в библиотеку:

Подписка на периодические издания, вызывающие интерес посетителей.

Индивидуальные формы обслуживания.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают.

Рекомендательные беседы при выборе книг для учащихся и педагогов школы.

Создание научных и творческих проектов, исследований.

Организация методических недель по предметам

Информационная помощь в организации работы методических объединений

Организация аналитической работы: анализ формуляров, потребностей контингента, отчетность.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирования у школьников информационной культуры, культуры чтения, умений и навыков независимого библиотечного пользователя, организация факультативных занятий и библиотечных уроков (проходят на достойном методическом уровне, имеют цель: знакомство с новинками литературы, предназначенными для их возраста; обучение работе со справочно-библиографическим аппаратом; изучение состава книги; просмотр обучающих фильмов. Уроки формируют навыки работы с книгой, способствуют развитию интереса к чтению)

Организация календарно-тематических выставок

Тематика книжных выставок:

Плановые ежедневные выставки: «День знаний», «День учителя», «Международный день школьных библиотек», «День согласия и примирения», «День матери», «День воинской славы», «Наркомания – чума ХХI века», «Рождество Христово», «8 марта», «Неделя детской и юношеской книги», «Всемирный день космонавтики», «Праздник весны и туда», День Победы «Сердца моего боль», «Школьникам о праве», «Земляки ветераны», «Законы улиц и дорог» в рамках месячника по ПДД», «Солдатом быть – Родине служить» к Дню защитников Отечества, «Государственные символы России».

*Основные задачи на следующий учебный год:*

1.Оказание помощи в организации обеспечения информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;

2. Оказание помощи в организации мероприятий по формированию у школьников информационной культуры и культуры чтения;

3.Оказание помощи в организации мероприятий по развитию мотивации к чтению, уважению к книге.

**МОУ «Ильинская санаторская ООШ»**

Ф.И.О. молодого специалиста: Шангина Светлана Юрьевна.

Ф.И.О. наставника: Середкина Лидия Георгиевна

Цель: оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи:

Продолжить формирование у молодого специалиста потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.

Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

 Формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.

Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.

Становление молодого учителя как учителя-профессионала.

Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.

Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.

Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;

- посещение уроков;

- мастер-классы, семинары, открытые уроки;

- теоретические выступления, защита проектов;

- наставничество;

Основные направления работы:

ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов;

организация воспитательно-образовательного процесса;

механизм использования дидактического, наглядного и других материалов.

 Молодой педагог работает в МОУ «Ильинская санаторская оош» с 1 сентября 2018 года. Учитель Шангина С.Ю преподает в 1 классе (УМК «Школа России). Согласно составленному плану работы с молодым специалистом наставником проведена следующая работа.

1) Проведено теоретическое занятие по теме: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»; в ходе беседы выявлены затруднения в работе молодого учителя, предложены способы решения.

2) Состоялась беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков.

3) Дана консультация по темам: «Домашнее задание: как, сколько, когда?», «Аттестация педагогических работников: порядок проведения аттестации в 2019-2020 году». Предложено изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников с дальнейшим обсуждением.

4)Состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика».

5)В течение года проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное ознакомление со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение .

6)Наставником посещены уроки с целью определения уровня владения основами методики преподавания своего предмета.

7)Работа по плану, составленному на 2019-2020 учебный год.

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (личностно-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все уроки проведены с учетом требований ФГОС. Учитель следит за ходом учебного процесса и за порядком в классе, за характером взаимоотношений в классе.

**Ф.И.О. молодого специалиста:** Нилова Татьяна Васильевна..

**Ф.И.О. наставника:**Середкина Лидия Георгиевна

**Цель:**оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

**Задачи:**

* Продолжить формирование у молодого специалиста потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
* Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
* Формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
* Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

**Прогнозируемый результат:**

* 1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
	2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
	3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
	4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
	5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**Формы работы:**

- индивидуальные, коллективные, консультации;

- посещение уроков;

- мастер-классы, семинары, открытые уроки;

- теоретические выступления, защита проектов;

- наставничество;

**Основные направления работы:**

* ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов;
* организация воспитательно-образовательного процесса;
* механизм использования дидактического, наглядного и других материалов.

 Молодой педагог работает в МОУ «Ильинская санаторская оош» с 1 сентября 2018 года. Учитель Нилова Т.В преподает русский язык и литературу. Согласно составленному плану работы с молодым специалистом наставником проведена следующая работа.

1) Проведено теоретическое занятие по теме: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»; в ходе беседы выявлены затруднения в работе молодого учителя, предложены способы решения.

2) Состоялась беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков.

3) Дана консультация по темам: «Домашнее задание: как, сколько, когда?», «Аттестация педагогических работников: порядок проведения аттестации в 2019-2020 году». Предложено изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников с дальнейшим обсуждением.

4)Состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика».

5)В течение года проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное ознакомление со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение .

6)Наставником посещены уроки с целью определения уровня владения основами методики преподавания своего предмета.

7)Работа по плану, составленному на 2019-2020 учебный год.

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (личностно-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все уроки проведены с учетом требований ФГОС. Учитель следит за ходом учебного процесса и за порядком в классе, за характером взаимоотношений в классе.

Нилова Т.В уволилась 29.11.2019 г

**МОУ «Таловская СОШ»**

**Ф.И.О. молодого специалиста – Котлова Дарья Владимировна**

**Ф.И.О. педагога-наставника – Турпанова Светлана Валерьевна**

Современной школе нужен профессионально компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, способный к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы.

Одной из важнейших задач школьной администрации является организация профессиональной адаптации в максимально короткие сроки молодого педагога к учебно-воспитательной среде. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.
Являясь наставником молодого специалиста Котловой Дарьи Владимировны, мною были определены цель и основные задачи работы с молодым педагогом.

**Цель наставничества**: повышение уровня профессиональной компетентности молодого педагога.

**Задачи:**

1. Способствовать повышению профессионализма и общекультурного уровня педагога;
2. Организовать тесное сотрудничество: педагог наставник – начинающий педагог, начинающий педагог ­- педагог наставник;
3. Повышать эффективность проведения занятий и режимных моментов с детьми (через консультации), показы открытых мероприятий.

В начале учебного года был составлен план «ШМП», который был подписан уже на 1 заседании. Выбор формы работы с молодым специалистом Котловой Дарьей Владимировной начался традиционно с беседы и анкетирования. Я выяснила, что Дарья Владимировна, несмотря на небольшой опыт работы (3 года) все еще испытывает трудности в проведении занятий, недостаточно знает методы и приемы.  Также трудности возникают в оформлении документации.  Причины, по ее мнению, этих трудностей - это недостаток педагогического опыта.

Анкетирование и беседа показала, что молодой специалист нуждается в методической помощи, а именно: работа с ФГОС, просмотре открытых занятий у опытных учителей, в знакомстве с передовым педагогическим опытом. Для того, чтобы помочь Дарье Владимировне, мы совместно разработали план работы по адаптации.

В первую очередь я обратила   внимание своего наставника на требования к организации учебного процесса; требования к ведению документации; формы и методы организации учебной деятельности.

В течении года я оказывала помощь в составлении   календарно-тематического плана, провела консультации по подбору литературы и ресурсов интернета. Совместно мы участвовали в разработке технологических карт урока, воспитательных мероприятий.

Провела мастер класс по скоростному чтению, где демонстрировала свой собственный опыт работы. Старалась оказывать не только консультативную, но и практическую помощь в составлении планов работы с воспитанниками и родителями. Показала мастер класс по проведению родительского собрания, где активными участниками, практическими деятелями были родители.

Наблюдая за Дарьей Владимировной во время родительского собрания, предложила нетрадиционные формы работы с родителями (родительские вечера «А мамины глаза всегда глядят за нами», родительские встречи, родительские тренинги).

 Для развития своих личностных качеств, совершенствования умений и навыков я предложила примерные темы по самообразованию:

1. Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий.
2. Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС.
3. Повышение качества чтения и письма у младших школьников, имеющих недостатки в звуковом анализе слов.

Оказана помощь при проведении проверочных и контрольных работ, практических работ по познанию мира, в подборе текстов для проверки техники чтения. Посещались уроки.

Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Поэтому урокам уделялось наибольшее внимание. Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке.

Проведена консультация по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми, по написанию перспективного плана работы. Составление планов мероприятий с детьми и родителями. В классе с детьми проводились различные внеклассные мероприятия.

Дарья Владимировна посещала открытые уроки опытных учителей МОУ «Таловская СОШ», также присутствовала на   моих занятиях и режимных моментах.

 Таким образом:

* создана система работы, которая объединяет деятельность молодого педагога и наставника;
* применяются эффективные формы и методы работы, которые содействуют дальнейшему профессиональному становлению молодого специалиста;
* Дарья Владимировна ведет работу по самообразованию, что позволяет ей пополнять и конкретизировать свои знания;
* молодому учителю обеспечена   необходимая помощь и поддержка по всем вопросам, она овладела необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками организации учебной деятельности.

За время по работе с молодым специалистом можно сделать вывод: учитель научился вести документацию школьного учреждения, неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе. Но еще необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся.

 Период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Задачи на следующий учебный год:

 - работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на уроках;

 - направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации.

Педагог – наставник Турпанова С.В.

**МОУ «Мостовская ООШ»**

***Сведения о молодом специалисте***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество: | Поважнюк Анастасия Сергеевна |
| Образование: | Среднее специальное, заочное обучение в БГУ, 5-ый год |
| Какое учебное заведение окончил: | ГБОУ РБ «Ьурятский республиканский педагогический колледж» г.Улан-Удэ, 2015г.В настоящее время обучается в БГУ на заочном отделении ИФМК. |
| Год окончания учебного заведения: | 2015 |
| Специальность по диплому: | учитель начальных классов с правом преподавания английского языка |
| Педагогический стаж: | 4 года 9 месяцев |
| Место работы: | МОУ «Мостовская основная общеобразовательная школа»  |
| Должность: | учитель  |
| Предмет: | английский язык |
| Учебная нагрузка: | 21 час |
| Классы: | 2-9 |
| Квалификационная категория: | соответствие |

***Сведения об учителе – наставнике***

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество: | Голубева Ольга Петровна |
| Образование: | высшее |
| Какое учебное заведение окончил: | БГПИ : «Бурятский государственный педагогический институт» г.Улан-Удэ, 1984г |
| Педагогический стаж: | 36 лет |
| Место работы: | МОУ «Мостовская основная общеобразовательная школа» |
| Должность: | Учитель |
| Предмет: | Русский язык и литература |
| Учебная нагрузка: | 32 часа |
| Классы  | 5-9 |
| Квалификационная категория: |  Первая категория |

Цель наставника на 2019-2020 учебный год: оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи:

* Продолжить формирование у молодого специалиста потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
* Помочь учителютворчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
* Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
* Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Работа с молодым специалистом велась по следующим направлениям:

* ведение школьной документации (работа с классным журналом, журналом внеурочных занятий, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов);
* организация воспитательно-образовательного процесса;
* общие вопросы методики организации работы с родителями;

Для достижения поставленной цели и решения практических задач были проведены консультации и беседы по перспективному, календарно- тематическому планированию. Оказана помощь при проведении проверочных и контрольных работ.

**Проведение консультаций с молодым педагогом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Консультация | Учитель |
| 1. | 30.08.19г | Составление плана воспитательной работы класса, КТП по предмету.  | Голубева О.П. |
| 2. | 13.09.19г | Возрастные особенности младших школьников. | Дружинина В.В.- психолог школы |
| 3. | 17.10.19г | Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями. | Голубева О.П. |
| 4. | 12.12.19 г | Организация индивидуальной работы с учащимися с низкой учебной мотивацией | Голубева О.П.Бринёва А.Н. |
| 5. | 16.01.20г | Оказание методической помощи по теме самообразования. | Голубева О.П. |
| 6. | 06.02.20г | Методы активации познавательной деятельности учащихся. | Голубева О.П. |
| 7. | 26.03.19г | Внедрение инновационных технологий в процесс обучения. | Голубева О.П. |
| 8. |  | Самоанализ деятельности молодого педагога. | Голубева О.П. |

За отчетный период 2019-2020 учебного года были посещены 6 уроков Анастасии Сергеевны во 2-9 классах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Класс | Предмет | Тема |
| 05.10.2019 | 5 | Английский язык | What do you do in your spare time? |
| 12.11.2019 | 3 | Английский язык | Weather. |
| 15.01.2020 | 9 | Английский язык | An apple a day keeps the doctor away.  |
| 31.01.2020 | 7 | Английский язык | Let’s plan a trip to England. |
| 27.02.2020 | 4 | Английский язык | I am happy when I am at home. |
| 13.03.2020 | 6 | Английский язык | My health. |

Молодым педагогом Поважнюк А.С. были посещены 9 уроков учителей-стажистов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | класс | Предмет | Тема | Учитель |
| 19.10.2019 | 7-9 | Интегрированный урок литературы и ИЗО | Лицей в жизни и творческой биографии А.С. Пушкина. | Голубева О.П.Зубакина В.А. |
| 12.11.2019 | 6 | Русский язык | Лексика. | Голубева О.П. |
| 05.02.2020 | 5 | Литература | А.П. Платонов, рассказ «Никита». | Голубева О.П. |
| 14.03.2019 | 6 | Русский язык | Имя числительное как часть речи. | Голубева О.П. |
| 21.10.2019 | 2 | Окружающий мир | Ты и твои друзья | Красикова О.В |
| 09.11.2019 | 3 | Литературное чтение | Жанровые признаки сказки на материале кубинской сказки «Черепаха, кролик и удав – Маха. | Кожевникова Н.А |
| 21.11.2019 | 4 | Литературное чтение | "Сказке о мёртвой царевне и о семи богатырях" А.С. Пушкина. | Шемякина Ю.В. |
| 20.01.2020 | 7 | История | Экономика России в первой четверти XVIII века. | Бринёва А.Н |
| 23.01.2020 | 8 | География | Северная Америка. Географическое положение. История открытия и освоения. | Зубакина В.А |

В течение 2019-2020 учебного года Анастасия Сергеевна посещала уроки как наставника, так и открытые уроки других преподавателей школы с целью научиться важным профессиональным качествам.

Совместно с молодым специалистом анализировались посещённые и проведённые ею уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке. Была оказана помощь в корректировке календарно-тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемому предмету на даты, выпавшие на актированные дни и дни приостановления учебного процесса.

За отчетный период учитель Поважнюк А.С. показала хорошее владение методикой ведения урока в технологии деятельностного подхода. Во время урока следит не только за ходом учебного процесса, но и за дисциплиной в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе. Но еще необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся. Также в ходе посещенных уроков и часов общения выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в вовлечении их в активную учебную деятельность и соблюдении ими дисциплины.

Поважнюк А.С. со всей ответственностью отнеслась к подготовке и выступлению на методическом совете с докладом на тему «Современные педагогический технологии как средство повышения педагогического мастерства молодого педагога».

Анастасия Сергеевна была одним из организаторов декады дисциплин гуманитарно-эстетического цикла, прошедшей в феврале 2020 года под названием «Навстречу Великой Победе!»

 Молодой специалист принимал активноеи участие в работе «Школы молодого педагога», организованной РУО Прибайкальского района.

Анастасия Сергеевна является классным руководителем 8 класса. Учебно – воспитательный процесс педагог строит в тесном контакте с детьми и сотрудничестве с родителями.

В 8 классе (классный рук-ль Поважнюк А.С.) было проведено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Мероприятие |
| 1. | 02.09.19г | Классный час, посвящённый Дню Знаний. |
| 2. | 27.09.19г | Дисциплина на дороге – путь к дорожной безопасности. |
| 3. | 11.10.19г | Час финансовой грамотности. |
| 4. | 25.10.19г | Безопасность в сети Интернет. |
| 5. | 05.11.19г | Сыны Отечества. |
| 6. | 29.11.19г | Здоровая семья. Профилактика ВИЧ инфекции. |
| 7. | 06.12.19г | Урок Мужества, посвящённый Дню Неизвестного солдата. |
| 8. | 27.12.19г | Новогодняя сказка. |
| 9. | 17.01.20г | Дети блокадного Ленинграда |
| 10. | 24.01.20г | Пушкинский бал |
| 11. | 07.02.20г | ЗОЖ. Антинаркотическая беседа. |
| 12. | 22.02.20г | Концерт ко Дню Защитника Отечества |
| 13. | 20.03.20г | Крымская весна. |

 Учащиеся молодого учителя активно участвовали во всероссийских дистанционных предметных конкурсах, таких как «Junior Jack» и Олимпус «Весенняя Сессия».

**Вывод:** период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывалась помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.