



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПРИБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»
Муниципальное учреждение
Управление образования Прибайкальского района

671260, Республика Бурятия
Прибайкальский район
с. Турунтаево, ул. Ленина, 60
исх. № 03-20- *1827*

тел/факс (30144) 41-3-23
email: upr_obr_prb@mail.ru
ruoprib@mail.ru
от «03» декабря 2021 г.

Руководителям ОУ

Об итогах проведения РМО ШБ

Уважаемые руководители!

Управление образования для использования в работе направляет протокол проведения заседания районного методического объединения школьных библиотекарей от 01.12.2021 г. (в режиме ВКС на платформе Zoom), лист регистрации, презентационные материалы (документы размещены на сайте МУУО в разделе «Документы» > «Школьная библиотека» > «Методическое объединение» > «2021-2022» <https://ruoprib.profiedu.ru/documents/item/177>).

Участие в заседании приняли 15 школьных библиотекарей, (приложение 1).

Приложение: в 1 экз. на 3 л.

Начальник

Е. Г. Сунгатова

Лист регистрации участников
Заседания РМО школьных библиотекарей
01.12.2021 г.

№	ОУ	ФИО	Прим.
1	РУО	Васильева Юлия Олеговна	
2	Горячинская СОШ	Бурдуковская Светлана Александровна	
3	Туркинская СОШ	Петрова Людмила Михайловна	
4	Гремячинская СОШ	Ланская Ирина Владимировна	
5	Нестеровская СОШ	Руднева Ольга Григорьевна	
6	Зырянская СОШ	Сабирова Юлия Сергеевна	
7	Турунтаевская СОШ № 1	Мальгина Любовь Иннокентьевна	
8	Турунтаевская гимназия	Изосимова Лидия Ивановна	
9	Коменская СОШ	Кострикова Лариса Матвеевна	
10	Старо-Татауровская СОШ	Захарова Юлия Юрьевна	
11	Татауровская СОШ	Голубева Людмила Сергеевна	
12	Ильинская СОШ	Щербакова Александра Александровна	Из-за проблем со связью возникли проблемы с выступлением по вопросу
13	Таловская СОШ	Быкова Татьяна Александровна	
14	Кикинская ООШ	Арефьева Валентина Юрьевна	
15	Мостовская ООШ	Зубакина Вера Алексеевна	
16	Санаторская ООШ	Гурьянова Ольга Леонидовна	
17	Турунтаевский ДДТ	Юдина Ярославна Игоревна	

Протокол
заседания РМО школьных библиотекарей
01.12.2021 г.

Присутствуют 17 человек

Место проведения: облачная платформа ZOOM

Повестка:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Районная газета учреждений образования «Прибайкалье News»
2. Об обеспечении учебными изданиями обучающихся в 2022-2023. Актуальные НПА.
3. О мероприятиях, посвященных 200-летию со дня рождения Достоевского.
4. Мастер-класс «Работа по электронному учету документов»
5. О проведении месячника школьных библиотек в ТСОШ-1
6. Подготовка и участие обучающихся в школьном и муниципальном этапах Республиканской олимпиады по предметам этнокультурного компонента по предмету «Информационная культура личности».

СЛУШАЛИ

По первому вопросу слушали:

О создании и работе районной газеты «Прибайкалье News» в Турунтаевском Доме детского творчества. В газете публикуются материалы о мероприятиях, проводимых в школах района.

По второму вопросу слушали:

Об обеспечении учебными изданиями обучающихся в 2022-2023. Актуальные НПА выступила Васильева Ю.О. руководитель ДОДО. Появилось много деталей, на которые надо обратить особое внимание, в работе по комплектованию школьных библиотек учебной литературой.

По третьему вопросу:

О мероприятиях, посвященных 200-летию со дня рождения Достоевского, в Туркинской СОШ выступила педагог-библиотекарь Петрова Л.М. С презентацией по мероприятиям можно познакомиться на сайте школы.

По четвертому вопросу:

Выступила Кострикова Л.М. – педагог-библиотекарь Коменской СОШ – «Работа по электронному учету документов». Программа «Excel» поможет в учете учебного и основного фонда, и в ежедневном учете посещений и выдачи литературы в библиотеке.

По пятому вопросу:

Подробно о мероприятиях в проведении месячника школьных библиотек 2021 в ТСОШ-1, рассказала библиотекарь школы Малыгина Л.И.

По шестому вопросу:

О подготовке и участии обучающихся в школьном и муниципальном этапах Республиканской олимпиады по предметам этнокультурного компонента по предмету «Информационная культура личности», выступила Руднева О.Г. педагог-библиотекарь Нестеровской СОШ. В своем выступлении она сделала акцент на психологический аспект при подготовке учащихся к участию в олимпиаде.

РЕШИЛИ

1. По 1 вопросу- начать активно сотрудничать с новой газетой. Регулярно присылать материал.
2. По 2-6 вопросу – принять к сведению и включить в работу.

Руководитель МО педагог-библиотекарь Кострикова Л.М.