



Утверждаю:
Начальник МУ УО
Е.Г. Сунгатова

**Протокол совещания заместителей директоров школ
по учебной работе
от 13.05.2026 года**

Председатель: Сунгатова Е.Г. -начальник МУ УО

Присутствуют:

Специалисты Управления образования: Долгобородова О.В.- заместитель начальника, Васильева Ю.О.-руководитель ОДОДО, Липина Н.М. – специалист-консультант.

Заместители директоров школ по учебной работе -17 человек.

Повестка совещания:

1. Об ООП, учебных планах на 2026- 2027 учебный год.
Ответственный –Долгобородова О.В.
2. О создании сетевых психолого-педагогических классов в 2026-2027 учебном году.
Ответственный –Долгобородова О.В.
3. Организационно-техническая подготовка к ГИА-2026. Допуск обучающихся.
Ответственный – Васильева Ю.О.
4. О системе работы по подготовке дошкольников к обучению в школе.
Ответственный – Липина Н.М., Петрова Л.А., Родионова С.Н.
5. Разное
 - О заполнении эл. журналов в системе СГО, о работе в системе Е-услуги по приему в 1 класс.
 - О результатах работы в СДОК РБ в 2025-2026 учебном году (информация школ).
 - О завершении учебного года детьми, получающими образования в форме семейного образования и самообразования.
 - Сравнительный анализ количества неуспевающих школьников и не допущенных к ГИА в школах района и другие вопросы.

Решение:

Вопрос	Решение	Сроки, исполнители
Об ООП, учебных планах на 2026-2027 учебный год	Общеобразовательным организациям актуализировать основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Приказами Министерства просвещения РФ № 729 от 8 октября 2026 года и № 808 от 10 ноября 2026 года, приказом Министерства образования и науки РБ № 275 от 04.03.2026, письмом Минпросвещения России от 02.03.2026 № 03-320 «Об изменениях в ФООП»	Заместители руководителей до 1 сентября 2026
О создании сетевых психолого-педагогических классов в 2026-2027 учебном году	В 2026-2027 учебном году создать 2 сетевых психолого-педагогических класса на базе МОУ «Ильинская СОШ» (включающий обучающихся Коменской, Зырянской, Нестеровской школ, ТРГ) и МОУ «Туркинская СОШ» (включающий учеников школ СДОК РБ, с присоединением к психолого-педагогическому сетевому классу СДОК (школа №26 г. Улан-Удэ)).	РУО, администрации школ, 1 сентября 2026 года
	ОО провести работу по комплектованию ПППК	Администрации школ, до 1 сентября 2026 года
	РУО, заместителям руководителей Туркинской, Ильинской школ разработать пакет документов для организации деятельности ПППК (Положение о ПППК, Учебный план ПППК, рабочие программы по психологии и педагогике и др.)	РУО, заместители руководителей, до 1 июля 2026 г.
Организационно-техническая подготовка к ГИА-2026. Допуск обучающихся	- Обеспечить своевременное ознакомление обучающихся 9 и 11 классов с уведомлениями на ГИА (даты, ППЭ); работников с графиком работы на ППЭ и Порядком ГИА; АИС по ознакомлению с результатами ОГЭ и ЕГЭ; графиком публикации результатов ГИА; - Отработать с обучающимися, сдающими ГВЭ, коды и номера вариантов в соответствии с ПМПК	Руководители ОУ До 22.05.26 Руководители ОУ, учителя-предметники До 22.05.26
О системе работы по подготовке дошкольников	РУО, ДОУ, ОО разработать план работы по подготовке дошкольников к обучению в школе на 2026-2027 учебный год	РУО, ОО до 1 сентября 2026 г.

в к обучению в школе	Рекомендовать для распространения опыт ТСОШ1, ТРГ по организации курсов подготовки к школе	ОО, февраль – апрель 2027 года
	ОО организовать прохождение периода адаптации первоклассников в 2026 -2027 уч. году в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ. Обсудить вопрос о прохождении адаптационного периода на совещании руководителей в 2026-2027 учебном году.	ОО, сентябрь-октябрь 2026 года
Разное	ОО обеспечить своевременное заполнение электронных журналов в системе СГО, не допускать значения показателей: обучающиеся без оценок, без домашнего задания, без плановых событий, без уроков на 10 дней выше 15%.	ОО, постоянно
	ОО обеспечить исправление ошибок в системе СГО до 18 мая 2026 года	ОО, 26 мая 2026 г.
	ОО обеспечить прохождение промежуточной аттестации детьми, находящимися на семейном образовании и самообразовании, предоставить материалы промежуточной аттестации в РУО	ОО, до 10 июня 2026 г.
	ОО своевременно отрабатывать заявления в 1 класс в системе Е- услуги	ОО, до 3 июля 2026 г.
	ТСОШ№1, ТРГ, Таловская СОШ в срочном порядке организовать участие педагогов в проекте «Ассистент преподавателя», обеспечить присоединение педагогов к чату проекта	ОО, до 18 мая 2026 г.

Протокол вела



О.В. Долгобородова