Администрация Прибайкальского муниципального района Республики Бурятия	**Буряад Уласай Байгал шадарай нютагай засагай аймагай Захиргаан**
(Администрация Прибайкальского района)	**(Байгал шадарай аймагай Захиргаан)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2025 года № 800

с. Турунтаево

Об утверждении Положения об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Прибайкальского муниципального района Республики Бурятия

В целях приведения в соответствие нормативно правовых актов администрации Прибайкальского муниципального района Республики Бурятия, постановляю:

1. Утвердить Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Прибайкальского муниципального района Республики Бурятия.

2. Признать утратившим силу постановление Прибайкальской районной администрации от 16.07.2024 № 567 «Об утверждении Положения об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории муниципального образования «Прибайкальский район».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Прибайкалец».

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2025г.

Глава **Н.Р. Коновалов**

Исп.: МУ Управление образования
Тел.: 41-2-04

Приложение
к постановлению администрации
Прибайкальского района
от 31 октября 2025 года № 320

Положение
об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Прибайкальского района

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих и обучающихся в учреждениях образования на территории Прибайкальского района (далее - организация отдыха и оздоровления детей).

1.2. Уполномоченным органом ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей является МУ «Управление образования Прибайкальского района» (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Уполномоченный орган распределяет путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Бурятия.

1.4. Организация отдыха и оздоровления детей осуществляется за счет:

- средств субвенций из республиканского бюджета;
- средств муниципального бюджета;
- средств родителей (законных представителей) детей, работодателей и профсоюзных организаций;

1.5. Порядок и размер оплаты стоимости путевок в стационарные загородные детские оздоровительные лагеря и оплаты стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием, в лагерях труда и отдыха, в детских лагерях палаточного типа и в иных лагерях сезонного действия определяются постановлением Правительства Республики Бурятия от 12.05.2010 N 175 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Бурятия» (далее – постановление Правительства РБ).

1.6. Предоставление путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, лагеря палаточного типа, лагеря труда и отдыха, иные лагеря сезонного действия осуществляется в порядке очередности исходя из даты и времени подачи заявления с учетом внеочередного и первоочередного права на предоставление путевки и необходимых документов в соответствии с настоящим Положением.

1.7. В случае наличия первоочередного или внеочередного права получения путевок несовершеннолетним детям, указанным в пункте 1.6. настоящего Положения, в журнале учета заявлений для обеспечения путевками в организации отдыха детей и их оздоровления ставится отметка о первоочередном праве.

1.8. Специалист уполномоченного органа местного самоуправления извещает родителя (законного представителя) ребенка о предоставлении путевки в организацию отдыха и оздоровления детей не позднее, чем за 20 календарных дней до начала заезда, с указанием наименования данной организации, срока заезда, условий доставки ребенка до места отдыха и оздоровления, необходимости прохождения ребенком медицинского осмотра и периоде выдачи путевки в уполномоченном органе местного самоуправления способами, обеспечивающими оперативность получения заявителем указанной информации (по почте заказным письмом, телефонограммой, по факсу, электронной почтой).

1.9. Специалист уполномоченного органа местного самоуправления в период, указанный в уведомлении о предоставлении путевки, выдает родителю (законному представителю) ребенка путевку в организацию отдыха и оздоровления детей в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается.

1.10. Путевка, выданная уполномоченным органом местного самоуправления, является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

1.11. Информация об организации отдыха и оздоровления детей размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО). Размещение и получение указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Порядок предоставления путевок на отдых и оздоровление детей, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими

2.1. Порядок предоставления путевок на отдых и оздоровление детей, проживающих на территории Прибайкальского района, за исключением организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими (далее - Порядок), устанавливает правила организации отдыха и оздоровления детей, постоянно проживающих на территории Прибайкальского района, определяет виды отдыха и оздоровления, основания и условия предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей осуществляется на основании Постановления Правительства Республики Бурятия от 12 мая 2010 г. N 175 "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Бурятия" (с изменениями и дополнениями) за счет:

- средств субвенций из республиканского бюджета;

- средств родителей (законных представителей) детей, работодателей и профсоюзных организаций.

2.3. Предусмотренные средства субвенции из республиканского бюджета направляются на частичную оплату стоимости путевки для детей в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими.

2.4. Частичная оплата стоимости путевок производится за счет средств, выделяемых из республиканского бюджета, в следующих размерах:

- для путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря - 50 процентов от расчетной стоимости путевки установленной постановлением Правительства РБ;

- для оплаты питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием - 85 процентов от оплаты стоимости питания, утвержденной подпунктом 3 пункта 2 постановления Правительства РБ, детских лагерях палаточного типа - 100 процентов от оплаты стоимости питания, утвержденной подпунктом 4 пункта 2 постановления Правительства РБ, лагерях труда и отдыха - 85 процентов от оплаты стоимости питания, утвержденной подпунктом 5 пункта 2 постановление Правительства РБ.

Разница между размером оплаты путевок за счет средств республиканского бюджета и фактической стоимостью путевок оплачивается родителями (законными представителями).

2.5. Оплата производится в соответствии с заключенными договорами или путем перечисления средств на расчетный счет исполнителя услуг.

Заявителями на предоставление путевок для детей в организации отдыха детей и их оздоровления, постоянно проживающих на территории Прибайкальского района являются родители (законные представители), работающие в Прибайкальском районе и за его пределами вне зависимости от отраслевой принадлежности и формы собственности, а также неработающие граждане, чьи семьи не признаны малоимущими.

2.6. Предоставление детям путевок в стационарные детские оздоровительные лагеря, в лагеря с дневным пребыванием, в лагеря труда и отдыха, в детские лагеря палаточного типа за счет средств субвенций из республиканского бюджета осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) о предоставлении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.6.1. Уполномоченный орган осуществляет ведение списка детей, в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) для обеспечения путевками в загородные стационарные лагеря (далее - список).

2.6.2. Предоставление путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря, осуществляется в порядке очередности исходя из даты и времени подачи заявления.

2.6.2.1. Первоочередным правом на получение путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, палаточные лагеря, иные лагеря сезонного действия пользуются:

- несовершеннолетние дети до 15 лет (включительно), включая усыновленных (удочеренных) детей, находящихся под опекой или подопечных детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц участников специальной военной операции при предъявлении удостоверения «Член семьи участника специальной военной операции»;

- дети из многодетных семей, обучающиеся в образовательных организациях, в возрасте до 15 лет (включительно)

- дети сотрудника таможенных органов Российской Федерации;

- дети сотрудника таможенных органов Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника таможенных органов Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в таможенных органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в таможенных органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 2 - 6 настоящей части.

2.6.3. Для включения ребенка в список родитель (законный представитель) ребенка, представляет в Уполномоченный орган по месту своего жительства (пребывания) или муниципальную образовательную организацию, в которой ребенок обучается по месту своего жительства (пребывания) (далее -

образовательная организация), заявление для получения путевки в организацию отдыха и оздоровления с предоставлением необходимых документов:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации - в случае подачи заявления родителем (законным представителем);

2) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации;

3)справка с места учебы ребенка, подтверждающая факт обучения ребенка в образовательной организации;

4) справка с места работы заявителя;

5) копия трудовой книжки для неработающих граждан, чьи семьи не признаны в установленном законодательством порядке малоимущими;

6) копию документа, подтверждающего право на получение путевки во внеочередном или в первоочередном порядке, с предъявлением оригинала документа.

2.6.4. В случае если заявление и документы поданы в муниципальную образовательную организацию, указанная организация передает заявление и документы, указанные в пунктах 2.6.3. настоящего Порядка, в Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня их представления в образовательную организацию.

3. Порядок и условия предоставления путевок на отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими

3.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления путевок на отдых, и оздоровление, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими, проживающих на территории Прибайкальского района.

3.2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими, осуществляется за счет:

- средств субвенций из республиканского бюджета;
- средств местного бюджета.

3.3. К числу детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, относятся:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды;

3) дети с ограниченными возможностями здоровья;

4) дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

5) дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

6) дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

7) дети - жертвы насилия;

8) дети, проживающие в малоимущих семьях;

9) дети с отклонениями в поведении;

10) дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

11) дети лиц, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины или (и) контртеррористической операции на территориях Курской, Белгородской и Брянской областей (далее - специальная военная операция).

3.4. Первоочередное право при распределении и выдаче путевок имеют:

- дети участников специальной военной операции, получивших I группу инвалидности в период исполнения воинской службы, при предоставлении удостоверения «Член семьи участника специальной военной операции» и справки государственного учреждения медико-социальной экспертизы (в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»), подтверждающей факт установления инвалидности (в случае отсутствия сведений об инвалидности в государственной информационной системе);

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети-инвалиды;

- дети, находящиеся в организациях социального обслуживания (центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, центры социальной помощи семье и детям, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних). Путевки для детей, находящихся в организациях социального обслуживания, предоставляются не менее чем на 2 оздоровительных сезона в течение одного календарного года.

При распределении путевок внеочередное право над первоочередным правом имеют:

- дети погибших (умерших) участников специальной военной операции при предъявлении удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

- дети участников специальной военной операции, попавших в плен или пропавших без вести, при предъявлении подтверждающих документов (справки об обстоятельствах исчезновения гражданина или справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.09.2023 № 1421 «Об утверждении Правил выдачи справки об обстоятельствах исчезновения гражданина и справки об

обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, Правил выдачи справки о смерти гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, формы справки о смерти гражданина», а также иных документов подтверждающих факт исчезновения или возможной гибели гражданина) с места службы, воинской части и (или) военного комиссариата».

3.5. Уполномоченный орган осуществляет ведение списка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей неработающих граждан, чьи семьи признаны малоимущими, в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) для обеспечения путевками на отдых и оздоровление (далее - список).

3.6. Для включения ребенка в список, родитель (законный представитель) ребенка, руководитель организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляет в Уполномоченный орган по месту своего жительства (пребывания) или муниципальную образовательную организацию, в которой ребенок обучается по месту своего жительства (пребывания) (далее - образовательная организация), заявление для получения путевки в организацию отдыха и оздоровления.

3.7. К заявлению родитель (законный представитель) ребенка прилагает следующие документы:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации - в случае подачи заявления родителем (законным представителем);

2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя, - в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации;

4) для детей-инвалидов - справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности (в случае отсутствия сведений об инвалидности в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - единая цифровая платформа));

5) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проживающих в приемных семьях, решение органа опеки и попечительства о передаче ребенка в приемную семью;

6) для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

7) для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, - документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в результате вооруженных и межэтнических конфликтов;

8) для детей - жертв насилия - документы, подтверждающие отнесение ребенка к данной категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выданные организациями, осуществляющими социальное обслуживание детей;

9) для детей лиц, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей и Украины или (и) контртеррористической операции на территориях Курской, Белгородской и Брянской областей, - копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий;

10) для детей, проживающих в малоимущих семьях, - документ, подтверждающий назначение (предоставление) ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 N 2330 "О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка", либо справку о размере среднедушевого дохода семьи заявителя за последние 3 месяца (в случае, если родитель (законный представитель) не получает ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка или государственную социальную помощь).

3.8. В случае если заявление и документы поданы в муниципальную образовательную организацию, указанная организация передает заявление и документы, указанные в пункте 3.6. настоящего Положения, в Управление образования по месту регистрации либо по месту жительства (пребывания) ребенка в течение 15 рабочих дней со дня их представления в образовательную организацию.

3.9. Уполномоченный орган рассматривает заявление и документы, приложенные к заявлению, в течение 15 рабочих дней со дня их представления заявителем или образовательной организацией и принимает мотивированное решение о включении в список ребенка либо об отказе во включении.

Копия решения направляется лицу, подавшему заявление в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения способами, обеспечивающими оперативность получения заявителем указанной информации (почта, телефон, факс, электронная почта, лично заявителю).

3.10. Уполномоченный орган отказывает во включении в список ребенка в следующих случаях:

1) ребенок не относится к категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Республике Бурятия, предусмотренным в пункте 3.3 настоящего Порядка;

2) ребенок достиг возраста 18 лет;

3) ребенок получил путевку в организации отдыха и оздоровления в текущем году за счет средств республиканского бюджета;

5) непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3.6. настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления путевок и организации питания в детских лагерях с дневным пребыванием, лагерях палаточного типа, лагерях труда и отдыха, иных лагерях сезонного действия

4.1. Лагеря дневного пребывания лагеря палаточного типа, лагеря труда и отдыха иные лагеря сезонного действия (далее – лагеря сезонного действия) организуется согласно санитарных правил, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.2. Организация питания в лагерях сезонного действия осуществляется в соответствии с абзацами вторым - четвертым, десятым пункта 2.4.6 санитарных правил утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

4.3. Отдых в лагерях сезонного действия организуется для следующих категорий детей, проживающих на территории Прибайкальского района:

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- дети, работающих родителей;
- дети из многодетных и неполных семей;
- дети с хроническими заболеваниями и дети, состоящие на диспансерном учете;
- дети, состоящие на профилактическом учете в школе, в подразделении по делам несовершеннолетних полиции, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.4. Предоставление путевок для детей в лагеря сезонного действия за счет средств субвенций из республиканского бюджета должно осуществляться при соблюдении следующих требований:

а) возраст детей в лагерях дневного пребывания:

-дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – от 7 до 17 лет (включительно);

- дети, работающих родителей – от 7 до 15 лет (включительно).

б) возраст детей на момент заезда в лагерь труда и отдыха:

-дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – от 7 до 17 лет (включительно);

- дети, работающих родителей – от 14 до 15 лет (включительно)

в) возраст детей на момент заезда в лагерь палаточного типа:

-дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – от 10 до 17 лет (включительно);

- дети, работающих родителей – от 10 до 15 лет (включительно)

г) ребенок обучается в образовательных организациях, расположенных на территории Прибайкальского района.

4.5. Основанием для включения ребенка в список на получение путевок в лагеря сезонного действия является подача родителем (законным представителем) ребенка (далее - заявитель) заявления в организацию, организующую деятельность лагеря сезонного действия.

4.6. Заявление на получение путевки в лагерь сезонного действия на отдых и оздоровление в текущем году оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

4.7. Срок предоставления заявления заявителем устанавливается с первого рабочего дня нового календарного года по 30 апреля года предоставления путевки в лагерь.

4.8. Поступившие заявления регистрируются в Журнале в соответствии с датой и временем подачи заявления.

4.9. Журнал ведется в электронном и бумажном видах в соответствии, с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.10. Уполномоченный орган в отношении своих подведомственных учреждений, организующих лагеря сезонного действия на основании поступивших от них заявок о готовности к приему детей и распределенного объема субвенций Республиканского Бюджета, осуществляют распределение средств субвенций между лагерями:

$$Vлсд = \frac{Злсд}{\sum Злсд} * Рлсд$$

Где:

Vлсд - объем распределенных путевок, направляемых в лагерь сезонного действия;

Злсд - заявка лагеря сезонного действия о готовности к приему детей, предоставляемая в срок до 15 марта текущего года, человек;

∑Злсд - общее количество заявок от лагерей сезонного действия о готовности к приему детей в лагерь, человек;

Рлсд - объем субвенции из республиканского бюджета на отдых и оздоровление детей, направляемых в лагеря сезонного действия Уполномоченного органа, в соответствии с Порядком расходования субвенций из республиканского бюджета на осуществление передаваемых органам местного самоуправления муниципальных районов, городских округов отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, детских лагерях палаточного типа, лагерях труда и отдыха и иных детских лагерях сезонного действия, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 12 мая 2010 г. N 175.

4.11. Приказ о распределенном объеме субвенций между лагерями сезонного действия Уполномоченный орган предоставляет в подведомственные учреждения, организующие данные лагеря, в срок до 30 апреля текущего года.

4.12. На основании приказа о распределении объема субвенций между лагерями сезонного действия, лагеря осуществляют выдачу путевок в срок не позднее 10 дней до начала смены в порядке очередности. Очередность определяется датой и временем регистрации заявления в Журнале.

4.13. В срок не позднее 3 дней до начала смены в лагере сезонного действия заявитель предоставляет в указанный лагерь платежный документ, подтверждающий частичную оплату стоимости путевки в данный лагерь.

4.14. В случае если заявитель оформил отказ от получения путевки, либо не явился за получением путевки, либо не представил платежный документ, подтверждающий частичную оплату стоимости путевки, указанный в пункте 4.10, то путевка предоставляется следующему ребенку в порядке очередности в соответствии с Журналом.

4.15. Отказ от получения путевки в лагерь сезонного действия не препятствует заявителю повторному обращению в лагерь сезонного действия в срок, установленный в пункте 4.9 настоящего Положения.

4.16. В случае приостановления работы лагерей сезонного действия в связи с введением ограничительных мероприятий в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) средства субвенций на отдых и оздоровление детей из республиканского бюджета направляются на предоставление детям продуктов питания в виде сухого пайка.

4.16.1. Продукты питания в виде сухих пайков выдаются детям, зачисленным в лагерь, за неиспользованные дни отдыха и оздоровления в лагере.

Приложение 1
К порядку предоставления путевок и организации питания
в детские лагеря с дневным пребыванием,
лагеря палаточного типа,
лагеря труда и отдыха и иные лагеря сезонного действия

Директору
общеобразовательной организации
_____
от _____,
(ФИО законного представителя ребенка)
проживающего _____
_____
(адрес места жительства, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку моему ребенку
_____,
(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)
учащемуся _____,
(указать наименование учебного заведения, номер и литеру класса)

в лагерь с дневным пребыванием, в лагерь труда и отдыха, в детский лагерь палаточного типа, организуемый на базе, _____
(нужное подчеркнуть) (наименование образовательной организации).

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в объеме, указанном в настоящем заявлении и представленных мною документах. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления, поданного в Министерство.

К заявлению прилагаю:
1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
2) копию свидетельства о рождении ребенка (свидетельства об усыновлении, свидетельства об установлении отцовства), для детей старше 14 лет - копию паспорта;
3) копию СНИЛС ребенка;
4) справку с места работы заявителя (кроме предоставления путевки для детей находящихся в ТЖС)

«____» «_____» 20___ г. _____ /_____/
Дата Подпись Ф.И.О.

Приложение 2
К порядку предоставления путевок и организации питания
в детские лагеря с дневным пребыванием,
лагеря палаточного типа,
лагеря труда и отдыха и иные лагеря сезонного действия

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений на предоставление путевок в лагерь
с дневным пребыванием/в лагерь труда и отдыха/в детский
лагерь палаточного типа/в иной лагерь сезонного
действия, организуемый на базе

_____
(наименование учреждения)

N N п/п	Ф.И.О. (при наличии) ребенка	Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка	Адрес места жительства	Место учебы	Дата постановки на учет	Контактные данные	Выдана путевка	Роспись в получении путевки родителя (законного представителя)
1.								
2.								